

## Municipalidad de La Cisterna

### ACUSE DE RECIBO DE SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN LEY DE TRANSPARENCIA MU117T0000780



Fecha: 04/07/2016 Hora: 12:59:03



#### 1. Contenido de la Solicitud

<b>Nombre y apellidos o razón social:</b>	Felipe Esbir Gajardo
<b>Tipo de persona:</b>	Natural
<b>Dirección postal y/o correo electrónico:</b>	- Sin especificar -, - Sin especificar -,
<b>Nombre de apoderado (si corresponde):</b>	Felipe Esbir Gajardo
<b>Solicitud realizada:</b>	En uso del derecho de acceso a la información pública de acuerdo a lo dispuesto en la Ley N° 20.285, sobre Transparencia y Acceso a la Información Pública, me dirijo a ustedes para solicitar la siguiente información: Planilla Excel con el Listado de Organizaciones vigentes de la comuna que se acogen a la Ley N° 19.418 actualizada al 2016 (Tanto organizaciones funcionales como territoriales), este listado debe contemplar el nombre completo de cada organización, fecha de creación (dd/mm/aaaa), el rut de cada organización, dirección, el detalle de si es organización funcional o territorial, el detalle por organización de si el municipio le ha transferido recursos de manera directa o indirecta los años 2014, 2015 y 2016, el detalle del tipo de recurso que se transfirió u otorgó a cada organización por año 2014, 2015 y 2016 y el monto en pesos de recursos transferidos a cada organización por parte del municipio por año 2014, 2015, 2016. Formato adjunto. Muchas Gracias
<b>Observaciones:</b>	Para Tesis de Magister
<b>Archivos adjuntos:</b>	solicitud transparencia tesis.xlsx
<b>Medio de envío o retiro de la información:</b>	Correo electrónico
<b>Formato de entrega de la información:</b>	Excel
<b>Sesión iniciada en Portal:</b>	SI
<b>Vía de ingreso en el organismo:</b>	Vía electrónica

De acuerdo a su requerimiento, este organismo procederá a verificar lo siguiente:

- Si su presentación constituye una solicitud de información.
- Si nuestra institución es competente para dar respuesta a ésta.
- Si su solicitud cumple con los requisitos obligatorios establecidos en el artículo 12 de la Ley de Transparencia.

#### 2. Fecha de entrega vence el: 01/08/2016

El plazo máximo para responder una solicitud de información es de veinte (20) días hábiles. De acuerdo a su presentación la fecha máxima de entrega de la respuesta es el día **01/08/2016**. Se informa además que excepcionalmente el plazo referido podrá ser prorrogado por otros 10 días hábiles, cuando existan circunstancias que hagan difícil reunir la información solicitada, conforme lo dispone el artículo 14 de la Ley de Transparencia.

Informamos además que la entrega de información eventualmente podrá estar condicionada al cobro de los costos directos de reproducción. Por su parte, y de acuerdo a lo establecido en el artículo 18 de la Ley de Transparencia, el no pago de tales costos suspende la entrega de la información requerida.

En caso que su solicitud de información no sea respondida en el plazo de veinte (20) días hábiles, o sea ésta denegada o bien la respuesta sea incompleta o no corresponda a lo solicitado, en aquellos casos que la ley lo permite usted podrá interponer un reclamo por denegación de información ante el Consejo para la Transparencia [www.consejotransparencia.cl](http://www.consejotransparencia.cl) dentro del plazo de 15 días hábiles, contado desde la notificación de la denegación de acceso a la información, o desde que haya expirado el plazo definido para dar respuesta.

#### 3. Seguimiento de la solicitud

Con este código de solicitud: **MU117T0000780**, podrá hacer seguimiento a su solicitud de acceso a través de los siguientes medios:

## Municipalidad de La Cisterna

- a) Directamente llamando al teléfono del organismo: (2) 540 75 00 - (2) 540 76 49
- b) Consultando presencialmente, en oficinas del organismo "Municipalidad de La Cisterna", ubicadas en Gran Avenida N° 8585 - Parad. 24, en el horario 9:00 a 13:30 y de 15:00 a 17:00 hrs.
- c) Digitando código de solicitud en [www.portaltransparencia.cl](http://www.portaltransparencia.cl) opción 'Hacer seguimiento a solicitudes'

### **4. Eventual subsanación**

Si su solicitud de información no cumple con todos los requisitos señalados en el artículo 12 de la Ley de Transparencia, se le solicitará la subsanación o corrección de la misma, para lo cual tendrá un plazo máximo de cinco (5) días hábiles contados desde la notificación del requerimiento de subsanación. En caso que usted no responda a esta subsanación dentro del plazo señalado, se le tendrá por desistido de su petición.