

SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACION
LEY DE TRANSPARENCIA
I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA

Nº _____
FECHA: _____

1.- IDENTIFICACION DEL SOLICITANTE*¹

1.1. Nombre y apellidos o Nombre de la persona jurídica (si corresponde)²

Victor H. Saez Aulieri

1.2. Nombre y apellidos o del Apoderado (si corresponde)³

1.3. Dirección del requirente o de su apoderado. El requisito se entenderá cumplido completando una de las siguientes alternativas indicando una dirección, será voluntario señalar la otra.

☐ Correo

electrónico:

☐ Dirección

Postal⁴:

Victor.SAEZ.A@HOTMAIL.COM

2.- IDENTIFICACION CLARA DE LA INFORMACION QUE SE REQUIERE* Debe mencionar las características esenciales de la información que solicita, tales como su materia, fecha emisión o período de vigencia del documento, origen, destino, soporte, etc.

Solicitud CD Concejo del día 02-03-2016

3.- FORMA DE NOTIFICACION DE LAS ACTUACIONES DEL PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACION** Deseo ser notificado por: (seleccionar una de las alternativas y completar con la información correspondiente)

☐ Correo

electrónico:

☐ Carta

Certificada⁶:

1 El asterisco (*) indica en todos los casos que la información requerida es obligatoria (campo obligatorio)

El doble asterisco (**) indica en todos los casos que la información requerida es voluntaria (campo voluntario)

En los casos en que se presenta la opción en un 0 deberá marcarse con una cruz u otro signo que permita claramente identificar por cual de las alternativas se está optando.

2 Se debe indicar el nombre o la razón social cuando la información se solicite en representación de una persona jurídica.

3 Se debe indicar el nombre y apellido del apoderado cuando en el número anterior se ha indicado la razón social de una persona jurídica como solicitante o en caso de que una persona natural actúe representado a través de un mandatario.

4 Puede indicar la dirección particular o laboral.

5 Indicar si desea ser notificado por correo electrónico. Si la respuesta es afirmativa señalar la dirección exacta a la cual desea le sean efectuadas las notificaciones. En caso de no señalarla, las notificaciones se realizarán a la dirección electrónica mencionada en el número 1.3 del presente formulario.

6 Indicar si desea ser notificado por carta certificada. Si la respuesta es afirmativa señalar la dirección postal a la cual desea le sean efectuadas las notificaciones. En caso de no señalarla, las notificaciones se efectuarán a la dirección consignada en el punto 1.3 del presente formulario.

4. MEDIO DE ENVIO O RETIRO DE LA INFORMACION SOLICITADA ** Deseo recibir la información vía:

0 Correo electrónico7: _____

0 Carta certificado8: _____

0 Retiro directo en oficina9: ☒ _____

0 Retiro directo en oficina9: _____

5. FORMATO DE ENTREGA DE LA INFORMACION** 10 Deseo que la información me sea entregada en formato _____

0 Telemático (solo aplicable en el caso que escogió en el número 5. como medio de envío el correo electrónico) Podrá especificar la aplicación correspondiente (por ejemplo Word, Excel o PDF)

0 Físico: Indicar Tipo de Soporte:

- 0 Papel 11_____
- 0 Medios magnéticos12_____
- 0 Medios electrónicos13_____
- 0 Medios ópticos14_____

6.- OBSERVACIONES**₁₅

7.- REQUIERE ACUSE DE RECIBO DE LA SOLICITUD** De acuerdo al artículo 30 de la Ley 18.880, el solicitante debe señalarlo expresamente	
☐ SI	☐ NO

0 NO

8.- FIRMA DEL SOLICITANTE ¹⁶

16 En su calidad de solicitante deberá estampar su firma o lo deberá hacer su apoderado por cualquier medio habilitado, entre los cuales se entiende comprendidos la firma electrónica firme o avanzada. La firma hológrafa sólo es exigible tratándose de solicitudes de acceso a la información