

**VISTOS :**

1.- Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.

2.- El reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldías, aprobado mediante Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de junio del año 2001.

3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

**TENIENDO PRESENTE:**

1.- Las solicitudes presentadas por los funcionarios municipales que más abajo se individualizan, mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de compensación, en las fechas que en cada caso se señalan.

**DECRETO:**

**AUTORIZASE**, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de compensación, en las fechas que en cada caso se señalan.

NOMBRES	Nº HORAS	DESDE	HASTA	HRS PEND
ARCE FARFAN CARMEN	01:00	04/03/2013	04/03/2013	82:00
CABRERA VARGAS CAROLINA	09:00	28/02/2013	28/02/2013	291:00
CORONA LARENAS EDUARDO	05:00	12/02/2013	12/02/2013	163:59
CORONA LARENAS EDUARDO	03:00	13/02/2013	13/02/2013	160:59
CORONA LARENAS EDUARDO	06:00	15/02/2013	15/02/2013	155:59
DIAZ BUSTAMANTE MARIA	03:00	27/02/2013	27/02/2013	23:15
LOPEZ CARRASCO OLIVIA	02:00	27/02/2013	27/02/2013	40:30
LOPEZ CARRASCO OLIVIA	02:00	28/02/2013	28/02/2013	38:30
LOPEZ VALENCIA JULIA	01:00 diaria	del 25/02/2013	Al 28/02/2013	23:00
OPAZO PINTO NADIA	01:00	27/02/2013	27/02/2013	94:00
OPAZO PINTO NADIA	01:00	28/02/2013	28/02/2013	93:00
POBLETE MORENO PATRICIO	03:00	27/02/2013	27/02/2013	37:36
VERDUGO OLIVARES SUSANA	17:00	28/02/2013	01/03/2013	278:00
YAÑEZ CARRASCO CECILIA	01:30	27/02/2013	27/02/2013	337:30

ANOTESE Y COMUNIQUESE



PATRICIO ORELLANA FERRADA  
SECRETARIO MUNICIPAL

CGSR.POF.Csr.-



CARMEN GLORIA SOTO REYES  
JEFE(S) DEPTO. RECURSOS HUMANOS

“POR ORDEN DEL SR. ALCALDE”