



Ilustre Municipalidad
La Cisterna

RESOLUCION N° 0322 /

ADJUDICACION LICITACION 2765-28-L122

LA CISTERNA, 14 JUN 2022

VISTOS:

1.- Las Solicitudes N°658-673-698-693 Dirección de Medio Ambiente Aseo y Ornato, Juzgado de Policía Local, Secretaría Municipal, Departamento de Educación, mediante la cual se requiere gestionar la compra de Diferentes tipos de Tintas para Impresora, materiales necesarios para el buen funcionamiento de estas unidades según consta en ID 2765-28-L122 del Portal Mercado Público.-

2.- Lo dispuesto en el Decreto Exento 2977 de fecha 19 de Junio del 2013 mediante el cual se delega en el Director de Administración y Finanzas la firma de las Resoluciones que se deban publicar en el Sistema de Información, Portal Mercado Público;

CONSIDERANDO:

1º.- Lo dispuesto en la Ley de Compras Públicas 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministros y Prestación de Servicios. El Decreto Supremo N° 250 de 2004 del Ministerio de Hacienda y sus modificaciones, que aprueba el Reglamento de la Ley de Compras Públicas;

2º.- Que, en el aludido proceso fueron ingresadas 6 ofertas que cumplieron los requisitos indicados en las Bases, y cuyos nombres se indican en Cuadro Comparativo y Tabla de Evaluación de ofertas.

RESUELVO

1.- **ADJUDIQUENSE** a la Empresa "ALCA LIMITADA", R.U.T.: 76.596.570-5 la compra de Tintas para Impresoras, materiales necesarios para el buen funcionamiento de los Deptos Municipales, según consta en ID 2765-28-L122 del Portal Mercado Público, solicitadas por la Dirección de Medio Ambiente Aseo y Ornato, Juzgado de Policía Local, Secretaría Municipal, Departamento de Educación, cuyos antecedentes se adjuntan a la presente Resolución.-

2.- **PAGUESE**, el monto de esta contratación que asciende a la suma total de \$ 3.806.096.- (Tres millones ochocientos seis mil noventa y seis pesos) con I.V.A. incluido, previa recepción conforme de lo solicitado, presentación de Factura y Vº Bº de la Jefa de Abastecimiento, quien actúa como Unidad Técnica.-

3.- **IMPUTESE** el gasto al ítem 2152204009, del Presupuesto Municipal de Gastos en Vigencia.-

Publíquese en el Sistema de información de Compras y Contratación Pública, portal Mercado Público.-



ROM/MVC/ebs

DISTRIBUCIÓN:

Dirección de Finanzas

Dirección Asesoría Jurídica

Dirección de Control

Archivo.-

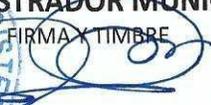


2765-28-1122



SOLICITUD MATERIALES N° 70

9-6
16⁰⁰

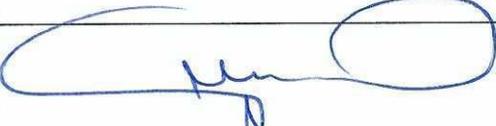
	DESCRIPCION / DETALLE
FECHA	19 MAYO 2022
UNIDAD DE COMPRA	MUNICIPAL
UNIDAD MUNICIPAL REQUIRIENTE	Dirección de Medio Ambiente Aseo y Ornato
RESPONSABLE	SRTA. ELIZABETH LLANOS
OBJETO DE LA ADQUISICION	Se solicita la compra urgente de los siguientes materiales de oficinas, para el buen funcionamiento de esta Dirección. -
DESCRIPCION DEL o LOS PRODUCTOS	<ul style="list-style-type: none"> • 14 TINTAS NEGRO HP 964 XL ✓ • 10 TINTAS CYAN HP 964 XL ✓ • 10 TINTAS AMARILLO HP 964 XL ✓ • 10 TINTAS MAGENTA HP 964 XL ✓
FORMA DE PAGO	30 días desde la recepción conforme de los materiales, Factura y V°B° de la Bodega o Unidad Municipal, según corresponda. -
ARTICULO LEY DE COMPRAS Y ARTICULO DEL REGLAMENTO DE LA LEY	
NOMBRE Y RUT DEL PROVEEDOR	
MONTO DE LA COMPRA APROXIMADA	+ 0 - - \$ 2.200.000,-
DEPTO. CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO ITEM PRESUPUESTARIO	
NOMBRE, CARGO Y TIMBRE DIRECTOR O JEFE DEPARTAMENTO	 ELIZABETH LLANOS JARA DIRECTORA MEDIO AMBIENTE ASEO Y ORNATO * 
V°B° ADMINISTRADOR MUNICIPAL ALCALDE FIRMA Y TIMBRE	 

2



SOLICITUD DE MATERIALES



	DESCRIPCION / DETALLE
FECHA	24/05/2022
UNIDAD DE COMPRA	MUNICIPAL
UNIDAD MUNICIPAL REQUIRIENTE	JUZGADO POLICIA LOCAL (EMPADRONADOS)
OBJETO DE LA COMPRA	NECESIDADES OFICINA
DESCRIPCION DEL o LOS PRODUCTOS	05 IMAGING DRUM MARCA HP LASERJET CODIGO CF 232A (32A)
	30 Días desde la recepción conforme de los materiales, Factura y Vº Bº de la Bodega o Unidad Municipal, según corresponda.-
MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	
DEPTO. CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO ITEM PRESUPUESTARIO	
NOMBRE, CARGO Y TIMBRE DIRECTOR O JEFE DEPARTAMENTO	JAIME VILLARROEL BARAHONA JUEZ
	
	to - \$ 520.000.-



Dues

SOLICITUD DE MATERIALES

	DESCRIPCIÓN / DETALLE
FECHA	26-05-2022
UNIDAD DE COMPRA	MUNICIPAL
UNIDAD MUNICIPAL REQUIRIENTE	SECRETARÍA MUNICIPAL, Adjunto Memorándum N° 34 de fecha 26 mayo de 2022, de la Concejala Sra. Mónica Quezada González, donde solicita materiales de Oficina.
DESCRIPCION DEL o LOS PRODUCTOS	
FORMA DE PAGO	30 Días desde la recepción conforme de los materiales, Factura y V° B° de la Bodega Municipal.
MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	<i>+ - \$ 920.000 =</i>
USO EXCLUSIVO DEPTO. CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO ITEM PRESUPUESTARIO	
 GABINETE DE ALCALDIA *FIRMA Y TIMBRE	 NOMBRE, CARGO Y TIMBRE DIRECTOR O JEFE DEPARTAMENTO

800



MEMORANDUM N°034/2022.

A : Sr. Patricio Orellana Ferrada
Secretario Municipal
I. Municipalidad de la Cisterna.

DE : Sra. Mónica Quezada González
Concejala
I. Municipalidad de La Cisterna.

Fecha : 26 de mayo de 2022.

Junto con saludarle cordialmente, solicito a Ud., la adquisición de los siguientes insumos para la oficina administrativa de esta concejala.

UNIDADES	DESCRIPCIÓN
5	Tintas Negra 964XL HP Office jet Pro 9020 ✓
4	Tintas Magenta 964XL HP Office jet Pro 9020 ✓
4	Tintas Cian 964XL HP Office jet Pro 9020 ✓
5	Tintas Amarillas 964XL HP Office jet Pro 9020 ✓
10	Resmas 500 hojas tamaño carta 75grs. Color blanco
1	Pizarra de corcho 70 x 100cm. marco de aluminio
1	Pizarra de corcho 60 x 90cm. marco de aluminio
2	Cajas de 100 unidades Push pins de colores
2	Croquera 16 x 21 100 hojas papel bond 80 gr.

Lo anterior para lo que corresponda, sin otro particular, atentamente.

Mónica Quezada González
Mónica Quezada
González
Concejala
I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA

MQG/evg.

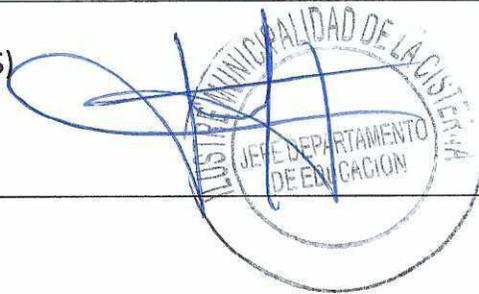
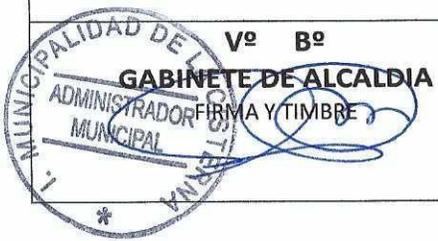
1.- Secretario Municipal
1 C.C. Archivo Concejal

I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA SECRETARIA MUNICIPAL	
FECHA	<u>26 MAY 2022</u>
RECIBIDO POR	_____
HORA	_____



SOLICITUD DE TONER Y TINTAS DE IMPRESORA (08)

	DESCRIPCION / DETALLE
FECHA	24/05/2022
UNIDAD DE COMPRA	MUNICIPAL
UNIDAD MUNICIPAL REQUIRIENTE	Departamento de Educación
OBJETO DE LA COMPRA	Trabajos administrativos de las oficinas del Departamento de Educación
DESCRIPCION DEL o LOS PRODUCTOS	2 TINTA NEGRO HP LASERJET 85A (CE285A) ✓ 2 TINTA NEGRA HP 105A (W1105A) ✓ 3 TINTA HP 954XL CIAN (LOS62AL) ✓ 3 TINTA HP 954XL YELLOW (LOS68AL) ✓ 3 TINTA HP 954XL MAGENTA (LOS65XL) ✓ 3 TINTA HP 954XL NEGRO (LOS71AL) ✓ 1 TINTAS NEGRAS HP 05A (CE505A) ✓ 1 TINTA NEGRA HP 58A GF.258A ✓ X 20 RESMAS CARTA X 20 RESMAS OFICIO
FORMA DE PAGO	30 Días desde la recepción conforme de los materiales, Factura y Vº Bº de la Bodega o Unidad Municipal, según corresponda.-
MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	\$ 1.100.000.-
DEPTO. CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO ITEM PRESUPUESTARIO	2152204009
NOMBRE, CARGO Y TIMBRE DIRECTOR O JEFE DEPARTAMENTO	JAVIER ROJAS DIAZ JEFE DEPTO. EDUCACION (S)
Vº Bº GABINETE DE ALCALDIA ADMINISTRADOR MUNICIPAL FIRMA Y TIMBRE	





Ilustre Municipalidad
de La Cisterna

RESOLUCION Nº 0297,
APRUEBA BASES PARA COMPRA DE TINTAS Y TONER
HP PARA DIFERENTES UNIDADES.-

LA CISTERNA,

03 JUN 2022

VISTOS:

1.- El Decreto Exento 2977 de fecha 19 de Junio del 2013 a través del cual se delega en el Director de Administración y Finanzas, la firma de las Resoluciones que se deban Publicar en el Portal Mercado Público;

2.- Las Solicitudes 658-673-698-693- Dirección de Medio Ambiente Aseo y Ornato, Juzgado de Policía Local, Secretaría Municipal y Departamento de Educación, mediante las cuales se requiere gestionar la compra de diversos Tóner y Tintas HP necesarios para la impresión de documentos administrativos de dichas dependencias.-

CONSIDERANDO:

1º.- Lo dispuesto en la Ley 19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministros y Prestación de Servicios, en el Decreto Supremo Nº 250 de 2004 y sus modificaciones del Ministerio de Hacienda, que aprueba el Reglamento de dicho cuerpo legal;

RESUELVO

1.- APRUEBANSE las Bases Administrativas y Técnicas que se adjuntan y procédase a realizar la Licitación Pública correspondiente a través de la página www.mercadopublico.cl para gestionar la compra de diversos Tóner y Tintas HP necesarios para la impresión de documentos administrativos de dichas dependencias, solicitados por Dirección de Medio Ambiente Aseo y Ornato, Juzgado de Policía Local, Secretaría Municipal y Departamento de Educación

2.- **IMPÚTESE**, el gasto al ítem 2152204009 del Presupuesto Municipal vigente.-

Publíquese en el Sistema de información de Compras y Contratación Pública, Portal Mercado Público.-



ROM/MVC/ebs
DISTRIBUCION:
Dirección de Finanzas
Dirección Asesoría Jurídica
Dirección de Control
Archivo.-



Municipalidad de La Cisterna

BASES DE PROPUESTA PUBLICA PARA LA ADQUISICIÓN DE TONER PARA DIFERENTES UNIDADES

La adquisición se efectuará mediante Licitación Pública y se regirá por lo dispuesto en la presente bases.

OBJETIVO GENERAL

Adquirir Tintas Tóner necesarios para el trabajo administrativo que se realiza en La Dirección de Medio Ambiente Aseo y Ornato, Juzgado de Policía Local, Secretaría Municipal y Departamento de Educación

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Realizar la impresión de los diferentes documentos que se utilizan en las Unidades antes mencionadas

1.- DE LOS OFERENTES

Pueden participar en esta propuesta todas las personas naturales o jurídicas que se encuentren inscritas en el Registro de Proveedores del Sistema de Compras y Contratación Pública por la Ley N°19.886, de fecha 30 julio de 2003, "Ley de Bases sobre contratos administrativos de suministro y prestación de servicios" y que además cuenten con todos los requisitos establecidos en las presentes bases, sobre el servicio a ofrecer.

2.- ESPECIFICACIÓN DE LO SOLICITADO

Características:

- < 14 Tintas HP, código 964 XL, color negro
- < 10 Tintas HP, código 964XL, color magenta
- < 10 Tintas HP, código 964XL, color cyan
- < 10 Tintas HP, código 964XL, color yellow
- < 5 Drum HP, código CF232A
- < 5 Tintas HP, código 964 XL, color negro
- < 4 Tintas HP, código 964XL, color magenta
- < 4 Tintas HP, código 964XL, color Cyan
- < 5 Tintas HP, código 964XL, color Yellow
- < 2 Tintas HP, código CE 285A
- < 2 Tintas HP, código W1105A
- < 3 Tintas HP, código 954 XL color Cyan
- < 3 Tintas HP, código 954 XL color Yellow



Municipalidad de La Cisterna

< 3 Tintas HP, código 954 XL color Magenta
<3 Tintas HP, código 954 XL color Black
<1 Tintas HP, código CE505A
<1 Tintas HP, código CF 258A

3.- CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

60% Precio
40% Plazo de entrega, según la siguiente ponderación:

1 a 3 días = 100 puntos
4 a 7 días = 50 puntos
8 días y más = 30 puntos
No indica plazo entrega = 0 puntos

De ofertar la totalidad de lo solicitado, la evaluación se realizará por total general más conveniente y menor plazo de entrega.-

Primará en la evaluación la oferta de productos originales.-

4.- FORMAS DE PAGO

La factura se deberá presentar una vez entregada la totalidad de lo requerido y será pagada dentro de los siguientes 30 días.-

5.- MONTO ESTIMADO: \$ 4.500.000.-

6.- EVALUACION

Las ofertas serán evaluadas según los criterios indicados en el punto 3

7.- DESPACHO

El despacho se deberá realizar en la Bodega Municipal ubicada en Avda. El Parrón 0939, paradero 21 de Gran Avenida.-