



Ilustre Municipalidad
La Cisterna

RESOLUCION N° 0088 /

ADJUDICACION LICITACION 2765-3-L122

LA CISTERNA, 04 FEB 2022

VISTOS:

1.- La Solicitud 84 del Jefe de Relaciones Públicas, mediante la cual se requiere gestionar la compra Tóner HP, código 658A, 4 de cada color, necesarios para el trabajo que se realiza en esa unidad, según consta en ID 2765-3-L122 del Portal Mercado Público.-

2.- Lo dispuesto en el Decreto Exento 2977 de fecha 19 de Junio del 2013 mediante el cual se delega en el Director de Administración y Finanzas la firma de las Resoluciones que se deban publicar en el Sistema de Información, Portal Mercado Público;

CONSIDERANDO:

1º.- Lo dispuesto en la Ley de Compras Públicas 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministros y Prestación de Servicios. El Decreto Supremo N° 250 de 2004 del Ministerio de Hacienda y sus modificaciones, que aprueba el Reglamento de la Ley de Compras Públicas;

2º.- Que, en el aludido proceso fueron ingresadas 3 ofertas que cumplieron los requisitos indicados en las Bases, y cuyos nombres se indican en Cuadro Comparativo y Tabla de Evaluación de ofertas;

3º.- La revisión de antecedentes presentados por los oferentes, el V° B° estampado en los antecedentes adjuntos.-

4º.- La autorización Presupuestaria N° 158 adjunta.-

RESUELVO

1.- **ADJUDIQUÉSE** a la Empresa "SOCIEDAD COMERCIAL ALCA LIMITADA", R.U.T.: 76.596.570-5 la compra Tóner HP, código 658A, 4 de cada color, según consta en ID 2765-3-L122 del Portal Mercado Público, solicitados por el Jefe de Relaciones Públicas.-

2.- **PAGUESE**, el monto de esta contratación que asciende a la suma total de \$ 4.553.416.- (Cuatro millones quinientos cincuenta y tres mil cuatrocientos dieciséis pesos) con I.V.A. incluido, previa recepción conforme de lo, presentación de Factura y V° B° de la Encargada de Abastecimiento, quien actúa como Unidad Técnica.-

3.- **IMPUTESE** el gasto al Item 2152204009, del Presupuesto Municipal de Gastos en Vigencia.-

Publíquese en el Sistema de información de Compras y Contratación Pública, portal Mercado Público.-



ROM/MVC/mvc

DISTRIBUCIÓN:

Dirección de Finanzas

Dirección Asesoría Jurídica

Dirección de Control

Archivo.-

0068

RESOLUCION Nº _____/

APRUEBA BASES PARA COMPRA DE TINTAS

28 ENE 2022

LA CISTERNA,

VISTOS:

1.- El Decreto Exento 2977 de fecha 19 de Junio del 2013 a través del cual se delega en el Director de Administración y Finanzas, la firma de las Resoluciones que se deban Publicar en el Portal Mercado Público;

2.- La solicitud de materiales N° 84, del Departamento de Relaciones Públicas, mediante el cual se solicita gestionar la compra de 16 Tóner HP 658 A, según especificaciones, para el funcionamiento del Departamento.

CONSIDERANDO:

1º.- Lo dispuesto en la Ley 19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministros y Prestación de Servicios, en el Decreto Supremo N° 250 de 2004 y sus modificaciones del Ministerio de Hacienda, que aprueba el Reglamento de dicho cuerpo legal;

RESUELVO:

1.- **APRUEBANSE** las Bases Administrativas y Técnicas que se adjuntan y procédase a realizar la Licitación Pública correspondiente a través de la página www.mercadopublico.cl para la compra de 16 Toner HP 658 A, según especificaciones, para el funcionamiento del departamento.

2.- **IMPÚTESE**, el gasto al ítem 2152204009 del Presupuesto Municipal vigente.-

Publíquese en el Sistema de información de Compras y Contratación Pública, Portal Mercado Público.-


DIRECTOR
ADMINISTRACION
Y FINANZAS
RICARDO ORTIZ MANZUR
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"

ROM/MIV

DISTRIBUCION:

Dirección de Finanzas

Dirección Asesoría Jurídica

Dirección de Control

Archivo.-



La Cisterna
BASES ADMINISTRATIVAS Y TÉCNICAS
ADQUISICIÓN DE TONER PARA DEPARTAMENTO DE RELACIONES PÚBLICAS
MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA

1. ANTECEDENTES GENERALES:

La Ilustre Municipalidad de La Cisterna, a través del Departamento de Adquisiciones, llama a licitación para la adquisición de 16 Tóner, según especificaciones técnicas, para el funcionamiento del Departamento de Relaciones Públicas, en los términos y condiciones establecidos en el presente instrumento y en conformidad a las bases que se detallan más adelante.

ENTIDAD SOLICITANTE: Ilustre Municipalidad de La Cisterna

Rut: 69.072.000-0

Dirección: Gran Avenida José Miguel Carrera 8585, La Cisterna

Nombre de la Licitación: Adquisición de 16 Tóner para el Departamento de Relaciones Públicas

2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

- Cuatro Tóner HP 658 A w2002A Y
- Cuatro Tóner HP 658 A w2003A M
- Cuatro Tóner HP 658 A w2001A C
- Cuatro Tóner HP 658 A w2000A K

3. PRESUPUESTO DISPONIBLE

Presupuesto total disponible para la presente licitación \$ 5.000.000.- impuesto incluido.-

4. CRONOGRAMA DE LA LICITACIÓN

Los Plazos de días hábiles.

Fecha de Publicación de la Licitación:

28/01/2022 11:00hrs

Plazo para realizar consultas sobre la Licitación: 31/01/2022 11:00horas

Los interesados en participar en la presente licitación podrán formular consultas y solicitar aclaraciones a través del sistema www.mercadopublico.cl, dentro de 1 días hábil a las 11:00horas contados desde la publicación del llamado en el sistema www.mercadopublico.cl,

Plazo para publicar las respuestas a las consultas: 01/02/2022 11:00horas

La entidad licitante pondrán las referidas preguntas y sus respuestas en conocimiento de todos los interesados, a través de la plataforma de su publicación en www.mercadopublico.cl, sin indicar el autor de las preguntas, en el plazo de 1 día hábil a las 11:00horas siguiente del plazo para realizar consultas.

Fecha de cierre para presentar ofertas: 03/02/2022 11:00horas

2 días hábiles, contados desde el plazo para publicar respuestas a las consultas en el sistema www.mercadopublico.cl, a las 11:00 horas. En todo caso el plazo de cierre para la recepción de ofertas no podrá vencer en días inhábiles ni en un día lunes o en un día siguiente a un día inhábil, antes de las 11:00hrs

Fecha de apertura electrónica de ofertas.04/02/2022 11:00horas

1 día hábil, contado desde la fecha de cierre para presentar ofertas en el sistema, a las 11:00horas

Plazo de evaluación y adjudicación:

Dentro de 3 días hábiles, contados desde la fecha de apertura electrónica de ofertas.

Si por causas no imputables a la entidad licitante, que serán oportunamente informadas en el sistema www.mercadopublico.cl, no se pudiera cumplir con la fecha indicada, se publicará una nueva fecha en dicho portal, la que no podrá exceder de 3 días hábiles adicionales al plazo ya establecido

Modificaciones a las bases

La entidad licitante podrá modificar las presentes bases, ya sea por iniciativa propia o en atención a una consulta efectuada por alguno de los oferentes, hasta antes del vencimiento del plazo para presentar ofertas. Las modificaciones que se lleven a cabo serán informadas a través del sitio Web www.mercadopublico.cl. Estas modificaciones formarán parte integral de las bases. Las modificaciones de bases estarán vigentes desde la total tramitación del acto administrativo que las apruebe. Junto con aprobar la modificación, se establecerá un nuevo plazo prudencial para el cierre o recepción de las propuestas, a fin de que los proveedores interesados puedan conocer y adecuar su oferta a tal modificación

5. REQUISITOS PARA OFERTAR

Instrucciones para presentar Ofertas: Los oferentes deberán enviar sus ofertas a través de www.mercadopublico.cl, por medio del formulario electrónico disponible en dicha plataforma.

Emisión de la orden de compra

La adquisición de los bienes y servicios objeto de la presente licitación se formalizará mediante la emisión de la orden de compra y la aceptación de ésta por parte del proveedor.

Plazo de validez de ofertas

Las ofertas tendrán una validez mínima de 60 días corridos, contados desde la notificación de la adjudicación

6. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

El proceso de evaluación será interno y se efectuará de acuerdo a los criterios establecidos en las presentes bases por una comisión evaluadora.

7. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

El Departamento de Adquisiciones evaluará las propuestas, de acuerdo a los siguientes criterios:

CRITERIO	PONDERACIÓN	PUNTAJES	
Oferta económica	60%	• $(\text{precio mínimo ofertado}/\text{precio ofertado}) * 100$	
Tiempo de entrega	40%	Menor a 3 días hábiles	100 puntos
		Entre 3 y 5 días hábiles	75 puntos
		Entre 5 y 10 días hábiles	50 puntos
		Mayor a 10 días hábiles /	Fuera de Bases.

- Precio: La oferta más económica que cumpla con la totalidad de los requisitos obtendrá un 60%, el resto se ponderará de acuerdo a la siguiente fórmula.

$\text{Puntaje} = (\text{precio mínimo ofertado} / \text{precio oferta}) * 100$

Oferta más económica multiplicado por el porcentaje del criterio y dividido por la siguiente

Tiempo de entrega:

- Se entenderá por plazo de entrega, el tiempo transcurrido en días hábiles. Contado desde el día corrido siguiente a la fecha de envío a proveedor de la orden de compra.

8. RESOLUCIÓN DE EMPATE

En caso de producirse un empate en el resultado final de la evaluación, el Depto. De Adquisiciones resolverá adjudicar el proceso de licitación al proponente que presente mejor ponderación en criterios de acuerdo al siguiente orden de preferencia:

- 1) Oferta económica
- 2) Tiempo de entrega

De mantenerse el empate se declarará desierta la licitación.

9. ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN.

El Jefe del Depto. De Adquisiciones o quién lo subrogue, adjudicará la licitación a la propuesta que cumpla con las especificaciones Técnicas, y que en su conjunto, resulte más ventajosa para sus necesidades e intereses, según las condiciones y criterios de evaluación establecidos en las presentes bases.

10. NOTIFICACIÓN

El Departamento De Adquisiciones notificará la resolución de adjudicación de la licitación a través del portal www.mercadopublico.cl , la que se entenderá realizada luego de las 24 horas transcurridas desde que la Institución publique en el sistema de información el documento, acto o resolución objeto de la notificación.

11. READJUDICACION:

Si el adjudicatario se desistiere de firmar el contrato, o aceptar la orden de compra, o no cumpliera con las demás condiciones y requisitos establecidos en las presentes bases para la suscripción o aceptación de los referidos documentos, la entidad licitante podrá, junto con dejar sin efecto la adjudicación original, adjudicar la licitación al oferente que le seguía en puntaje, o a los que le sigan sucesivamente, dentro del plazo de 60 días corridos contados desde la publicación de la adjudicación original.

12. INADMISIBILIDAD DE LAS OFERTAS Y DECLARACIÓN DE DESIERTA DE LA LICITACIÓN

La entidad licitante declarará inadmisibles las ofertas presentadas que no cumplan los requisitos o condiciones establecidos en las presentes bases de licitación, sin perjuicio de la facultad para solicitar a los oferentes que salven errores u omisiones formales de acuerdo con lo establecido en las presentes bases

La entidad licitante podrá, además, declarar desierta la licitación cuando no se presenten ofertas o cuando éstas no resulten convenientes a sus intereses. Dichas declaraciones deberán materializarse a través de la dictación de una resolución fundada y no darán derecho a indemnización alguna a los oferentes.

Consulta sobre la Adjudicación Los oferentes podrán hacer consultas sobre la adjudicación a la entidad licitante, dentro del plazo fatal de 2 días Hábiles, contados desde la publicación de la resolución de adjudicación en el sistema www.mercadopublico.cl, a través de la siguiente casilla electrónica adquisiciones@cisterna.cl

13. DESPACHO:

El Despacho se deberá realizar en la Bodega Municipal, ubicada en Avenida el parrón 0939, paradero 21 de Gran Avenida. La Cisterna.

OTRAS CLAUSULAS:

1.- Documentos integrantes La relación contractual que se genere entre la entidad licitante y el adjudicatario se ceñirá a los siguientes documentos: i) Bases de licitación. ii) Aclaraciones, respuestas y modificaciones a las Bases, si las hubiere. iii) Oferta. iv) Contrato definitivo suscrito entre las partes, si lo hubiere. v) Orden de compra. Todos los documentos antes mencionados forman un todo integrado y se complementan recíprocamente, especialmente respecto de las obligaciones que aparezcan en uno u otro de los documentos señalados. Se deja constancia que se considerará el principio de preeminencia de las Bases.

2. Emisión de la orden de compra La adquisición de los bienes y servicios objeto de la presente licitación se formalizará mediante la emisión de la orden de compra y la aceptación de ésta por parte del proveedor.

3.- Plazo de Entrega según bases de licitación

4.- El pago al proveedor por los bienes adquiridos, deberá efectuarse por ésta dentro de los 30 días corridos siguientes a la recepción de la factura o del respectivo instrumento tributario de cobro. Con todo, para proceder al pago se requerirá que previamente la entidad licitante certifique la recepción conforme de los bienes y/o servicios adquiridos por aquella.



I. MUNIC. DE LA CISTERNA
RECIBIDO
00084 12.01.22
DEPTO. DE ADQUISICIONES

SOLICITUD DE MATERIALES

	DESCRIPCION / DETALLE
FECHA	11 de enero de 2022
UNIDAD DE COMPRA	MUNICIPAL
UNIDAD MUNICIPAL REQUIRIENTE	Departamento de Relaciones Públicas
OBJETO DE LA COMPRA	Material de trabajo del departamento.
DESCRIPCION DEL o LOS PRODUCTOS	-Toner HP 658 A w2002A Y (cantidad 4) -Toner HP 658 A w2003A M (cantidad 4) -Toner HP 658 A w2001 A C (cantidad 4) -Toner HP 658 A w2000 A K (cantidad 4)
	30 Días desde la recepción conforme de los materiales, Factura y Vº Bº de Relaciones Públicas
MONTO ESTIMADO DE LA COMPRA	
USO EXCLUSIVO DEPTO. CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO ITEM PRESUPUESTARIO	
 GABINETE DE ALCALDIA FIRMA Y TIMBRE	 CRISTIAN VASQUEZ VILLACORTA Jefe de Relaciones Públicas (S)

0068
3
4-02
1100
0088

\$1.900.000

Rovica 80 y 40.

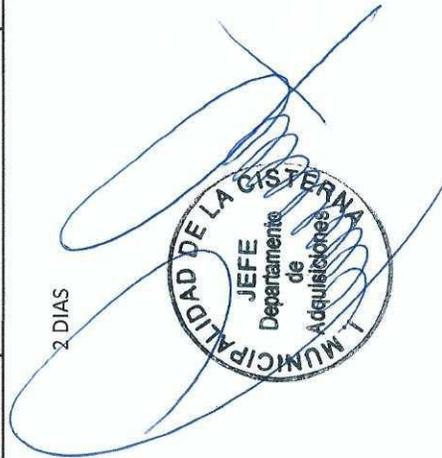

PLAZA
PRECIO

Especificaciones del Comproador		Cantidad solicitada	Unidad	Especificaciones del Proveedor		Cantidad Ofertada	Precio Unitario	Monto	Especificaciones del Proveedor		Cantidad Ofertada	Precio Unitario	Monto
Tóner HP 658 A w2002A Y (amarillo)				4	Unidad	658A YELLOW LASERJET TONER CARTRIDGE	4	281071	1124284	SE OFERTA; - Cartucho de Tóner HP 658A COLOR AMARILLO -LOS INSUMOS OFERTADOS SON ORIGINALES.	4	249076	996304
Tóner HP 658 A w2003A M (magenta)				4	Unidad	658A MAGENTA LASERJET TONER CARTRIDGE	4	281071	1124284	SE OFERTA; - Cartucho de Tóner HP 658A COLOR MAGENTA. - LOS INSUMOS OFERTADOS SON ORIGINALES	4	249076	996304
Tóner HP 658 A w2001A C (cyan)				4	Unidad	658A CYAN LASERJET TONER CARTRIDGE	4	281071	1124284	SE OFERTAN; -Cartucho de Tóner HP 658A COLOR AZUL. - LOS INSUMOS OFERTADOS SON ORIGINALES	4	249076	996304
Tóner HP 658 A w2000A (negro)				4	Unidad	HP Toner 658A	4	189048	756192	SE OFERTA; - Cartucho de tóner HP LaserJet 658X COLOR NEGRO. -LOS INSUMOS OFERTADOS SON ORIGINALES	4	397882	1591528
				Total de la Oferta: \$		4129044		Total de la Oferta: \$		4129044		4580440	

PLAZO ENTREGA

3 DIAS

2 DIAS



Proveedor: ALCA LTDA			
Nombre oferta: PRÓPUESTA ADQUISICION 2765-3-L122			
Especificaciones del Proveedor	Cantidad Ofertada	Precio Unitario	Monto
Tóner HP 658 A w2002A Y amarillo , PRODUCTO ORIGINAL, INCLUYE DESPACHO	4	208900	835600
Tóner HP 658 A w2003A M magenta , PRODUCTO ORIGINAL, INCLUYE DESPACHO	4	208900	835600
Tóner HP 658 A w2001A C cyan PRODUCTO ORIGINAL, INCLUYE DESPACHO	4	208900	835600
Tóner HP 658 A w2000A negro W2000X alto rendimiento solo 2 unidades disponible saldo a 30 días, PRODUCTO ORIGINAL, INCLUYE DESPACHO	4	329900	1319600
Total de la Oferta: \$			3826400

3 DIAS

EVALUACION OFERTAS

LICITACION:

CRITERIOS	%
PRECIO	60
PLAZO	40
GARANTIA	0
REQUISITOS	0

OFERENTE:

- A JORGE DANIEL TORO
- B COMERCIAL S.F.E.I.R.L
- C ALCA LTDA.

OFERTAS:	PRECIO \$	PLAZO	GARANTIA (meses)	REQUISITOS
A	4129044	100		
B	4580440	100		
C	3826400	100		

3826400 100 0 0

EVALUACION:

OFERENTE	PUNTAJES				PUNTAJE SEGÚN CRITERIO				PUNTAJE FINAL	OFERENTE ADJUDICADO
	PRECIO	PLAZO	GARANTIA	REQUISITOS	PRECIO	PLAZO	GARANTIA	REQUISITOS		
A	92,67	100,00	#iDIV/0!	#iDIV/0!	55,60	40,00	#iDIV/0!	#iDIV/0!	95,60	
B	83,54	100,00	#iDIV/0!	#iDIV/0!	50,12	40,00	#iDIV/0!	#iDIV/0!	90,12	
C	100,00	100,00	#iDIV/0!	#iDIV/0!	60,00	40,00	#iDIV/0!	#iDIV/0!	100,00	C

100,00

Handwritten signature in blue ink over a circular official stamp. The stamp contains the text: 'MUNICIPALIDAD BELLA CISTERNA', 'JEFE Departamento de Adquisiciones'.

Pre-Obligación Presupuestaria

Tipo/Número 5 / 158

Fecha: 04/02/2022

Glosa: Sol. 84 Rel. Públicas (Tóner 658A - 4 de cada color)

Rut/Nombre:

Preob./Oblig.:

Cuenta

Sub. Prog.	C. Costo	Total	Pre. Vigente	Obl. Acum.	Sal. Presup.	PreObligado	Sal.Dispon.
2152204009	Insumos, Repuestos y Accesorios Computacionales						
1 Gestión	000000	4.553.416	100.551.000	23.394.212	77.156.788	4.553.416	72.603.372
TOTALES:		4.553.416					

EMITIDO POR nopazo : Nadia Opazo Pinto

AUTORIZADO POR