

Rut : 69.072.000-0

Demandante : I MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA

Dirección : Gran Avenida José Miguel Carrera N° 8585

Unidad de Compra : MUNICIPAL

Teléfono : 56-02-25584133

Fecha Envío OC. : 29-04-2014 16:32:18

Fax : 25584133

Estado : Aceptada

## ORDEN DE COMPRA N°: 2765-573-SE14

<b>SEÑOR (ES)</b> : PROVEEDORES INTEGRALES PRISA S A	<b>A Sr (a)</b> : M. Veronica Contreras Catalan
<b>DIRECCIÓN</b> : Las rosas 5757 Cerrillos Región Metropolitana de Santiago	<b>FONO</b> : (56)(02) 8206262
<b>RUT</b> : 96.556.940-5	<b>FAX</b> : (56)(02) 6377190

<b>NOMBRE ORDEN DE COMPRA</b> :	Artículos de escritorio y aseo diferentes unidades		
<b>FECHA ENTREGA PRODUCTOS</b> :			
<b>DIRECCION DE ENVIO FACTURA</b> :	Ver observaciones	La Cisterna	Región Metropolitana de Santiago
<b>DIRECCION DE DESPACHO</b> :	Ver observaciones	La Cisterna	Región Metropolitana de Santiago
<b>METODO DE DESPACHO</b> :	Despachar a Dirección de envío		
<b>FORMA DE PAGO</b> :	30 días contra la recepción conforme de la factura		
<b>CONTACTO OC</b> :	Gladys Camila Pérez Albornoz	56-02-25584133	cperezalbornoz@yahoo.es

Código	Producto	Cantidad / Unidad	Especificaciones Comprador	Especificaciones Proveedor	Precio Unitario	Descuento	Cargos	Valor Total
44122103	Corchetes	2 Caja	Corchetes 26/6 (Solicitud 231 Secretaría Municipal para concejal Flores)	Corchetes 26/6 de 5.000 unidades Torre (cotización 20272237)	314,00	0,00	0,00	628
44122104	Clips para papel	1 Caja	Clips plásticos de colores (Solicitud 231 Secretaría Municipal para concejal Flores)	Caja clip plástico colores (cotización 20272237)	186,00	0,00	0,00	186
44122104	Clips para papel	1 Caja	Clips plásticos de colores de 50 mm. (Solicitud 231 Secretaría Municipal para concejal Flores)	Caja de clips plásticos de colores de 50 mm. (cotización 20272237)	447,00	0,00	0,00	447
44122118	Fasteners o sujetadores no autoadhesivos	2 Caja	Caja accoclips colores ((Solicitud 231 Secretaría Municipal para concejal Flores)	Caja accoclips plásticos de colores x 50 unidades (cotización 20272237)	607,00	0,00	0,00	1.214
47131502	Paños de limpieza	1 Unidad	Paño de cocina (solicitud 252 Dideco para Centro de Prevención del Delito)	Paño de cocina (cotización 20272237)	525,00	0,00	0,00	525
60121524	Bolígrafos de gel	20 Unidad	Bolígrafos gel 0,7 Torre azul y negro (Solicitud 231 Secretaría Municipal para concejal Flores)	Bolígrafos gel 0,7 Torre azul y negro (10 de cada color) Cotización 20272237)	264,00	0,00	0,00	5.280
14111531	Libros o cuadernos de registro	1 Unidad	Cuaderno índice lineal de 100 hojas (Solicitud 231 Secretaría Municipal para concejal Flores)	Cuaderno índice lineal de 100 hojas (cotización 20272237)	1.053,00	0,00	0,00	1.053
41111604	Reglas	1 Unidad	Regla plástica de 20 cms. (Solicitud 231 Secretaría Municipal para concejal Flores)	Regla plástica de 20 cms, transparente (cotización 20272237)	74,00	0,00	0,00	74
44111509	Portalápiz	1 Unidad	Portaclips plástico redondo (Solicitud 231 Secretaría Municipal para concejal Flores)	Portaclips plástico redondo (cotización 20272237)	382,00	0,00	0,00	382
44121615	Corcheteras	1 Unidad	Corchetera metálica mini (Solicitud 231 Secretaría Municipal para concejal Flores)	Corchetera metálica mini Selloffice (cotización 20272237)	588,00	0,00	0,00	588
44121701	Lápiz pasta	10 Unidad	Lápiz kilométrico negro (Solicitud 231 Secretaría Municipal para concejal Flores)	Lápiz kilométrico Paper Mate negro (cotización 20272237)	84,00	0,00	0,00	840

44122001	Archivadores de fichas	4 Unidad	Archivador oficio Colón verde (Solicitud 231 Secretaría Municipal para concejal Flores)	Archivador oficio Colón verde (20272237)	1.192,00	0,00	0,00	4.768
44122001	Archivadores de fichas	1 Unidad	Separador oficio 6 posiciones (Solicitud 231 Secretaría Municipal para concejal Flores)	Separador oficio 6 posiciones vinílico (cotización 20272237)	661,00	0,00	0,00	661
44122001	Archivadores de fichas	25 Unidad	Archivadores tamaño oficio lomo ancho Colon Burdeo (Solicitud 280 Depto. Permisos de Circulación)	Archivadores tamaño oficio lomo ancho Colon Burdeo (cotización 20242119)	816,00	0,00	0,00	20.400
44122011	Carpetas para archivos	3 Unidad	Carpeta cartera c/elástico (Solicitud 231 Secretaría Municipal para concejal Flores)	Carpeta cartea c/elástico Buho 5001 verde (cotización 20272237)	535,00	0,00	0,00	1.605
44122011	Carpetas para archivos	15 Unidad	Carpetas cartulina pigmentada (Solicitud 231 Secretaría Municipal para concejal Flores)	Carpetas cartulina pigmentada Halley verde claro (cotización 20272237)	61,00	0,00	0,00	915
44122011	Carpetas para archivos	5 Unidad	Carpeta plastificada (Solicitud 231 Secretaría Municipal para concejal Flores)	Carpeta plastificada verde claro (cotización 20272237)	127,00	0,00	0,00	635
12141901	Cloro Cl	2 Unidad	Cloro gel (solicitud 252 Dideco para Centro de Prevención del Delito)	Cloro gel 900 ml. Impeke tradicional (cotización 20272237)	714,00	0,00	0,00	1.428
14111525	Papel multiuso	1 Paquete	Tarjeta blanca tamaño americano (Solicitud 231 Secretaría Municipal para concejal Flores)	Tarjeta blanca tamaño americano 9 x 21 180 grs. (cotización 20272237)	2.267,00	0,00	0,00	2.267
14111525	Papel multiuso	3 Paquete	Pq. cartulina opalina tamaño carta (Solicitud 231 Secretaría Municipal para concejal Flores)	Pq. cartulina opalina tamaño carta 200 grs. hilada (cotización 20272237)	6.938,00	0,00	0,00	20.814
44121505	Sobres especiales	5 Paquete	Pq. sobres blancos tamaño americano (Solicitud 231 Secretaría Municipal para concejal Flores)	Pq. sobres americano blanco x 50 unidades (cotización 20272237)	456,00	0,00	0,00	2.280
44121505	Sobres especiales	1 Paquete	Pq. sobres blancos tamaño oficio (Solicitud 231 Secretaría Municipal para concejal Flores)	Pq. Sobres blanco oficio x 50 unidades (cotización 20272237)	1.735,00	0,00	0,00	1.735
44121505	Sobres especiales	1 Paquete	Sobres blancos tamaño medio oficio (Solicitud 231 Secretaría Municipal para concejal Flores)	Pq. sobres 1/2 oficio blanco x 50 unidades (cotización 20272237)	1.176,00	0,00	0,00	1.176

<b>Neto</b>	<b>\$</b>	<b>69.901</b>
<b>Dcto.</b>	<b>\$</b>	<b>0</b>
<b>Cargos</b>	<b>\$</b>	<b>0</b>
<b>Subtotal</b>	<b>\$</b>	<b>69.901</b>
<b>19% IVA</b>	<b>\$</b>	<b>13.281</b>
<b>Total</b>	<b>\$</b>	<b>83.182</b>

Orden de Compra Costo de evaluación desproporcionado, y por monto de contratación inferior a 100 UTM

**Fuente Financiamiento:** FONDOS MUNICIPALES

**Observaciones:**

Solicitud 231 Secretaria Municipal (para Concejal Flores)  
Solicitud 252 Dideco (para Centro Prevención del Delito)  
Solicitud 280 Permisos de Circulación  
Despachar en Avda. El Parrón 0939, fono 25585810  
Obligación 36-573  
Bodega (2), Archivo.

## Derechos del Proveedor del Mercado Público

1. Derecho a entender los resultados de cada proceso.
2. Derecho a participar en mercado público igualitariamente y sin discriminaciones arbitrarias.
3. Derecho a exigir el pago convenido en el tiempo y forma establecido en las bases de licitación.
4. Derecho a impugnar los actos de los organismos compradores del sistema.
5. A difundir y publicitar sus productos y servicios entre los organismos compradores, previo o no relacionados con procesos de compra o contratación en desarrollo.
6. Derecho a inscribirse en el registro oficial de contratistas de la Administración del Estado, Chile Proveedores y a no entregar documentación que se encuentre acreditada en éste. Especificaciones

Para revisar en detalle sus derechos como proveedor visite <https://www.mercadopublico.cl/Portal/MP2/secciones/leyes-y-reglamento/derechos-del-proveedor.html>