

**I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
RECURSOS HUMANOS**

**AUTORIZA COMPENSACION  
DECRETO N° 3909  
Sección 1era  
LA CISTERNA,**

**09 AGO. 2013**

**VISTOS:**

- 1.- Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2.- El Reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldías, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de junio del año 2001.
- 3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

**TENIENDO PRESENTE:**

Las solicitudes presentadas por los funcionarios municipales que más abajo se individualizan, mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de **Compensación**, en las fechas que en cada caso se señalan.

**DECRETO:**

**DESE POR AUTORIZADO** a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de **COMPENSACIÓN**, en las fechas que en cada caso se señalan.

NOMBRES	HORAS AUTORI.	Nº HORAS	DESDE	HASTA	PEND.
FUENTES OÑATE ANDREA	72:35	5:30	05/08/2013	05/08/2013	67:05
GATICA ARENAS MIRZA	32:38	5:30	05/08/2013	05/08/2013	27:08
GUERRERO MOYA MARIA	689:50	6:00	05/08/2013	05/08/2013	683:50
LABRA MIRANDA RAMON	368:10	44:00	05/08/2013	09/08/2013	324:58
MELLA GUTIERREZ LUIS	79:32	4:30	05/08/2013	05/08/2013	75:02
QUINONES GUZMÁN MARIOLI	209:11	9:00	05/08/2013	05/08/2013	200:11
SAENZ BARRA RODRIGO	26:23	6:00	05/08/2013	05/08/2013	20:23

**MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA**  
SECRETARIO MUNICIPAL  
**PATRICIO ORELLANA FERRADA**  
SECRETARIO MUNICIPAL

**ANOTESE Y COMUNIQUESE**

**DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**JAIME MARTINEZ CONSTANZO**  
DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
(POR ORDEN DEL SR. ALCALDE)