

VISTOS:

1. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en relación con la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
2. El Reglamento de Delegación de Firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27.06.2001.
3. Lo dispuesto a través de el Decreto Alcaldicio N° 04753 de fecha 27 de Diciembre del 2007, que modifica dicho decreto; y


TENIENDO PRESENTE:

1.- **El Instructivo N° 1-1/2015** del La Dirección de Administración y Finanzas, mediante el cual se informa que los funcionarios individualizados en el resolutivo, realizarán horas y trabajos extraordinarios durante el mes de **ENERO** de 2015.

3.- El memo N° 17 de Finanzas que certifica que los trabajos fueron realizados.

D E C R E T O

1.- **PAGUESE**, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, las horas y trabajo extraordinario realizado el viernes 09 y 13 de **ENERO** de 2015, de las 00:00 a las 08:30, de acuerdo a lo expuesto en el Teniendo Presente N° 1 del presente Decreto.



NOMBRE	Horas al 50%
DONOSO MONTANO MANUEL	15:00
SANTANDER FURET DIEGO	15:00

2.- El Departamento de Recursos Humanos, adoptará la medida que corresponda a objeto de dar cumplimiento a la presente resolución.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.




RICARDO ORTIZ MANZUR
SECRETARIO MUNICIPAL (S)




LUCY CIFUENTES HAZIN
JEFE GABINETE ALCALDIA (S)
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

LCH/ROM/CGC/lac.