

25 JUN. 2015

**VISTOS:**

1.- Lo dispuesto en la Ley N° 19.378 de 1995, el Reglamento de Delegación de Facultades y Atribuciones Alcaldicias y Delegación de Firmas, aprobadas por Decreto Alcaldicio N° 3021 y 003142 de fecha 30 de Julio y 10 de Agosto de 2007 y Decreto Alcaldicio N° 04753 de fecha 27.12.2007, que modifica los anteriores.

**TENIENDO PRESENTE:**

1.- El Instructivo N° 02, de fecha 12 de Enero de 2015, N° 6 de fecha 30 de Enero del 2015, N° 7, de fecha 30 de Enero de 2015, N° 10 de fecha 19 de Marzo del 2015, N° 11 de fecha 24 de Marzo del 2015, N° 12 de fecha 24 de Marzo del 2015, N° 13 de fecha 24 de Marzo del 2015, mediante los cuales se autorizó la ejecución de trabajo y/o horas extraordinaria, para cubrir las horas de Extensión Horaria de Lunes a Jueves 17:00 a 20:00 horas, Viernes de 16:00 a 19:00 horas, y Sábados de 08:30 a 12:30 horas, para dar continuidad a la Atención del Centro de Salud, y cumplir con las Metas de los índices de Actividades de la Atención Primaria, en lo que respecta a la calidad y continuidad de la Atención, funciones que en cada caso se señalan, a contar de los horarios estipulados en el punto 1 e instructivo que se adjunta.

2.- El Memorando N° 257 de fecha 03 de Junio de 2015, de la dirección del Centro de Salud Santa Anselma, mediante el cual se certifica las horas realizadas durante el mes de Mayo de 2015, de los funcionarios que se señalan a continuación, adjuntando cuadro de horas realizadas, autorizadas, y revisadas previamente por la Dirección del Centro de Salud, por lo que procede el pago de las horas trabajadas.

3.- El Memorando N° 1381, de fecha 08 de Junio de 2015, del Jefe (s) del Dpto. de Salud, mediante el cual adjunta Memorando N° 260 del 03 de Junio del 2015, Programación de Horas Extras a realizar por los funcionarios del Centro de Salud durante el mes de Mayo 2015.

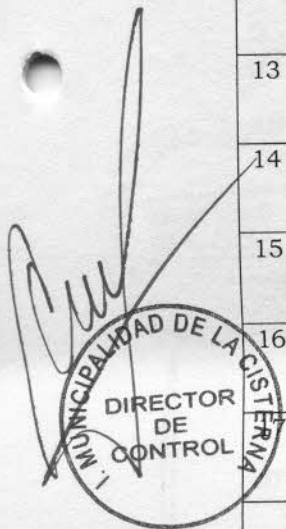
**DECRETO:**

1.- **PÁGASE**, a los funcionarios del Sector Salud, del Centro de Salud Santa Anselma, que a continuación se individualizan, el total de horas extraordinarias, correspondientes a trabajos realizados durante el **mes de Mayo 2015**, Extensión Horaria de acuerdo a lo señalado en el punto uno del téngase presente.

	NOMBRE	N° hrs.	%	N° hrs.	%	Actividad	Categoría	Nivel
1	Álvarez Castillo Nicolás	37	25%		50%	Odontólogo	A	13
2	Amigo Riveros Jazmín	----	25%	16	50%	TENS	C	10
3	Barrera Riffo Paulina	6	25%	---	50%	Administrativo	E	15
4	Barra Salas Ana María	27	25%	-----	50%	Tens	C	13
5	Fernández	12	25%	----	50%	Administrativo	E	5



6	Huenullan Guzmán Marcela	<b>8</b>	25%	----	50%	TENS	C	4
7	Lartiga Alfaro Alejandra	<b>18</b>	25%	-----	50%	Administrativo	E	15
8	Leiva Martínez Ángela	.....	25%	<b>16</b>	50%	Administrativo	E	12
9	López C Carlos	<b>16</b>	25%	.....	50%	TENS	C	13
10	Martínez Silva Rosa	<b>20</b>	25%	-----	50%	TENS	C	4
11	Mendoza Faundez Mónica	<b>12</b>	25%-	----	50%-	TENS	C	2
12	Moreira Herrera Patricia	<b>21</b>	25%	<b>12</b>	50%	Administrativo	E	11
13	Muñoz Stockle Marcela	<b>17</b>	25%	<b>4</b>	50%	TENS	C	7
14	Opazo Morales María	<b>12</b>	25%	.....	50%	Auxiliar de Servicio	F	14
15	Ordóñez Calderón María	<b>28</b>	25%	<b>8</b>	50%	Auxiliar Paramédico	D	1
16	Orrego García Mario	<b>12</b>	25%	<b>20</b>	50%	Administrativo	E	8
	Parkes Nuñez Treycy	<b>20</b>	25%	----	50%	Odontóloga	A	15
	Pérez Donoso Karen	<b>3</b>	25%	-----	50%	Auxiliar Paramédico	F	13
18	Pino Cisternas Soledad	<b>12</b>	25%	----	---	TENS	C	13
19	Retamales Delgado Marcela	<b>12</b>	25%	.....	50%	TENS	C	2
20	Rivadeneira Castillo Silvia	----	25%	<b>8</b>	50%	Tens	C	11
21	Rojas Sepúlveda María	<b>12</b>	25%	.....	50%	TENS	C	13
23	Salas Mercado Jacqueline	<b>25</b>	25%	<b>4</b>	50%	Administrativo	E	15
24	Sandoval Flores Figueroa	<b>12</b>	25%	<b>20</b>	50%	Auxiliar Paramédico	D	8
25	Sánchez Toledo Elena	<b>3</b>	25%	---	50%	Tens	C	5
26	Sanz Mestanza Alexandra	<b>37</b>	25%	<b>20</b>	50%	Medico	A	11



	Rodríguez Bélgica							
28	Vásquez Lobos Isabel	<b>27</b>	25%	----	50%	Tens.	C	10
29	Venegas Aguilera José	<b>12</b>	25%	<b>4</b>	50%	Auxiliar de Servicio	F	15
30	Vergara Muñoz Eduardo	<b>27</b>	25%	-----	50%	Auxiliar de Servicio	F	4
31	Violdo Mñoz Carmen	<b>18</b>	25%	<b>16</b>	50%	Administrativo	E	4
32	Zamorano Zamorano Lady	.....	25%	<b>20</b>	50%	Auxiliar de Servicio	F	15

2.- La Unidad de Remuneraciones, tomará las medidas pertinentes para dar cumplimiento a lo dispuesto en el presente documento.

**ANOTESE Y COMUNIQUESE,**



PATRICIO ORELLANA FERRADA  
SECRETARIO MUNICIPAL



JEF MANUEL TAPIA GALLARDO  
JEFE DE GABINETE (S)  
"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"

MTG/POF/MTG/Pcm..-

