

DECRETO ALCALDICIO N° 02770  
LA CISTERNA, 25 JUN. 2015

**VISTOS:**

1. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en relación con la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
2. El Reglamento de Delegación de Firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27.06.2001.
3. Lo dispuesto a través de el Decreto Alcaldicio N° 04753 de fecha 27 de Diciembre del 2007, que modifica dicho decreto; y

**TENIENDO PRESENTE:**

1.- El Instructivo N° 14 del 04/06/2015 de la Secretaría Comunal de Planificación, mediante el cual se informa que la funcionaria doña **TERESA MAGDALENA GATICA CASTRO**, realizará horas y trabajos extraordinarios durante el mes de **JUNIO 2015**, trabajos que deberán ser compensados con descanso complementario con un tope de **20 horas al 25%**.

**FUNCIONES:**

- Labores tendientes a la correcta ejecución de proyectos FNDR y PMU.

**D E C R E T O**

1.- **AUTORIZASE** a doña **TERESA MAGDALENA GATICA CASTRO**, para que realice horas y trabajo extraordinario durante el mes de **JUNIO 2015**, de lunes a viernes hasta las 21:00 horas. Trabajos que deberán ser compensados con descanso complementario con un tope de **20 horas al 25%**, de acuerdo a lo expuesto en el considerando N° 1 del presente Decreto.

2.- El Departamento de Recursos Humanos, adoptará la medida que corresponda a objeto de dar cumplimiento a la presente resolución.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**



**PATRICIO ORELLANA FERRADA**  
SECRETARIO MUNICIPAL

MTG/POF/LAG/lac.



**MANUEL TAPIA GALLARDO**  
JEFE GABINETE(S)  
"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"