

VISTOS:

27 MAYO 2015

1. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en relación con la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
2. El Reglamento de Delegación de Firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27.06.2001.
3. Lo dispuesto a través de el Decreto Alcaldicio N° 04753 de fecha 27 de Diciembre del 2007, que modifica dicho decreto; y

TENIENDO PRESENTE:

1.- El Memorandum N° 221 del 11/05/2015 de Alcaldía, mediante el cual se informa que la funcionaria doña **MARÍA CRISTEL DONOSO SUAZO**, realizará horas y trabajos extraordinarios durante el mes de **MAYO 2015**, con un **tope de 20 horas al 25%** que deberán ser compensados con descanso complementario, de acuerdo al máximo legal permitido.

D E C R E T O

1.- **AUTORIZASE** a doña **MARÍA CRISTEL DONOSO SUAZO** para que realice horas y trabajo extraordinario el mes de **MAYO 2015**, con un **tope de 20 horas al 25%**, trabajos que deberán ser compensados con descanso complementario, de acuerdo a lo expuesto en el considerando N° 1 del presente Decreto.

2.- El Departamento de Recursos Humanos, adoptará la medida que corresponda a objeto de dar cumplimiento a la presente resolución.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**



  
**PATRICIO ORELLANA FERRADA**  
SECRETARIO MUNICIPAL



  
**MANUEL TAPIA GALLARDO**  
JEFE GABINETE (S)  
"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"

1-  
MTG/POF/LAG/lac.