

DECRETO ALCALDICIO N°
LA CISTERNA, 27 MAYO 2015

VISTOS:

1. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en relación con la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
2. El Reglamento de Delegación de Firmas y Atribuciones Alcaldías, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27.06.2001.
3. Lo dispuesto a través de el Decreto Alcaldicio N° 04753 de fecha 27 de Diciembre del 2007, que modifica dicho decreto; y

TENIENDO PRESENTE:

1.- El Instructivo N° 12 del 08/05/2015 de la Secretaría Comunal de Planificación, mediante el cual se informa que la funcionaria doña **TERESA MAGDALENA GATICA CASTRO**, realizará horas y trabajos extraordinarios durante el mes de **MAYO 2015**, trabajos que deberán ser compensados con descanso complementario con un tope de **20 horas al 25%**.

FUNCIONES:

- Labores tendientes a la correcta ejecución de proyectos FNDR y PMU.

DECRETO

1.- **AUTORIZASE** a doña **TERESA MAGDALENA GATICA CASTRO**, para que realice horas y trabajo extraordinario durante el mes de **MAYO 2015**, de Lunes a viernes hasta las 21:00 horas. Trabajos que deberán ser compensados con descanso complementario con un tope de **20 horas al 25%**, de acuerdo a lo expuesto en el considerando N° 1 del presente Decreto.

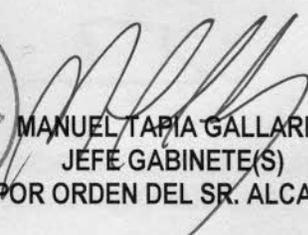
2.- El Departamento de Recursos Humanos, adoptará la medida que corresponda a objeto de dar cumplimiento a la presente resolución.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.




PATRICIO ORELLANA FERRADA
SECRETARIO MUNICIPAL




MANUEL TAPIA GALLARDO
JEFE GABINETE(S)
"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"

MTG/POF/LAG/lac.