

VISTOS:

- 1.- Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2.- El Reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 3947 fecha 19 de Octubre del año 2007.
- 3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

TENIENDO PRESENTE:

Las solicitudes presentadas por los funcionarios municipales que más abajo se individualizan, mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de **Permiso Administrativo**, en las fechas que en cada caso se señalan.

DECRETO:

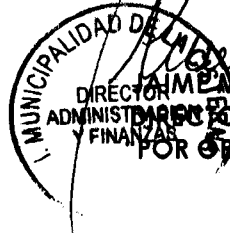
AUTORIZASE, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de **PERMISO ADMINISTRATIVO**, en las fechas que en cada caso se señala:

| NOMBRES | DIAS | DESDE | HASTA | PEND. |
|------------------------------|------|------------|------------|-------|
| CACERES ESPINOZA FRANCISCO | 01 | 27/03/2014 | 27/03/2014 | 05 |
| CORREA RIODRIGUEZ CECILIA | 01 | 01/04/2014 | 01/04/2014 | 05 |
| GARCIA BRAVO SUSANA | 01 | 02/04/2014 | 02/04/2014 | 4 ½ |
| MUÑOZ VENEGAS YASKARA | 01 | 02/04/2014 | 02/04/2014 | 05 |
| LLANCO PILQUIL MAGDALENA | 01 | 28/03/2014 | 28/03/2014 | 05 |
| TRANAMIL LOPEZ CHRISTIAN | 01 | 01/04/2014 | 01/04/2014 | 05 |
| VILLARROEL BARAHONA GEORGINA | ½ | 26/03/2014 | 26/02/2014 | 4 ½ |
| VEHA REICHENBERGER ROSA | ½ | 28/03/2014 | 28/03/2014 | 1 ½ |

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y LUEGO ARCHIVESE



PATRICIO ORELLANA FERRADA
SECRETARIO MUNICIPAL



JMP MARTINEZ CONSTANZO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO POR ADMINISTRACION Y FINANZAS
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"

JMC/POF/MEGM/Gcm