

**VISTOS:**

- 1.- Lo dispuesto en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 2.- El Reglamento de Delegación de Firmas y Atribuciones Alcaldías, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27.06.2001
- 3.- Lo dispuesto a través de el Decreto Alcaldicio N° 04753 de fecha 27 de Diciembre del 2007, que modifica dicho decreto ; y

**TENIENDO PRESENTE:**

1.- La Instrucción N° 42/2013, de la Dirección de Transito y Transporte Publico que autoriza a los funcionarios municipales que mas abajo se individualizan, para realizar horas y trabajos extraordinarios con un recargo en sus remuneraciones de un 25% y 50%, **los días 02 al 06.12.2013**, de acuerdo al horario que se indica, trabajos relacionados Solicitudes de traslados de otros comunas y preparación al inicio 2014,

**LEONORA REYES M., ANGELICA LOBOS G., PATRICIA MOYA P.**

Lunes a Jueves desde 17:30 a 21:00 horas.  
Viernes desde 16:30 a 21:00 horas

**MONICA JIMENEZ PALAVECINO**

Miércoles a Jueves desde 17:30 a 19:30 horas.  
Viernes desde 16:30 a 19:30 horas

**DECRETO :**

1.- **AUTORIZASE**, a los funcionarios municipales ya individualizadas, para que realicen horas y trabajo extraordinario, con un recargo de un 25% y 50%, las que deberán ser pagadas con un recargo en sus remuneraciones, de acuerdo a lo expuesto en el considerando N° 1 del presente decreto.

2.- El Departamento de Recursos Humanos, adoptara la medida que corresponda a objeto de dar cumplimiento a la presente resolución.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.-**



**PATRICIO ORELLANA FERRADA**  
SECRETARIO MUNICIPAL



**LUCY CIFUENTES HAZIN**  
JEFE GABINETE ALCALDIA(S)  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

LCH.MEGM.Mgsn.-.