

**1. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS HUMANOS
RECURSOS HUMANOS**

**AUTORIZA FERIADO LEGAL
DECRETO N° _____ 4
Sección 1era
LA CISTERNA**

08 DIC. 2013

VISTOS:

- 1.- Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2.- El reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldías, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de junio del año 2001.
- 3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

TENIENDO PRESENTE:

Las solicitudes presentadas por los funcionarios municipales que más abajo se indican, mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de **FERIADO LEGAL** en las fechas que en cada caso se señalan.

DECRETO:

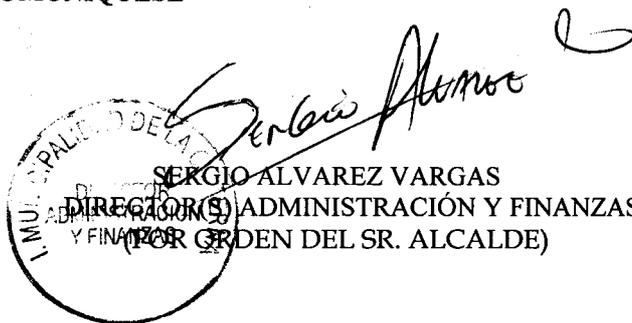
DESE POR AUTORIZADO, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de **FERIADO LEGAL**, en las fechas que en cada caso se señalan.

NOMBRES	DIAS AUTORI.	Nº DIAS	DESDE	HASTA	PEND.
MARTINEZ CONSTANZO JAIME	37	11	16/12/2013	31/12/2013	26
LLANOS BUSTOS MARITZA	4	2	19/12/2013	20/12/2013	2
LLANOS BUSTOS MARITZA	5	1	16/12/2013	16/12/2013	4
TIZNADO LOPEZ CARLOS	1	1	11/12/2013	11/12/2013	0
URIBE CARDENAS HECTOR	18	1	13/12/2013	13/12/2013	17
VILLAROEL BARAHONA GEORGINA	2	1	11/12/2013	11/12/2013	1
YÁNEZ PARRAGUEZ LORENZO	9	9	16/12/2013	16/12/2013	0

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE



**PATRICIO ORELLANA FERRADA
SECRETARIO MUNICIPAL**



**SERGIO ALVAREZ VARGAS
DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Y FINANZAS HUMANOS (POR ORDEN DEL SR. ALCALDE)**



SAV/POF/MGM/lac.-