

I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PAGA HORAS **5839**  
DECRETO N° \_\_\_\_\_  
Sección 1era.-  
LA CISTERNA, **26 DIC. 2013**

**VISTOS:**

- 1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 2.- El Reglamento de Delegación de Firmas y Atribuciones Alcaldías, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de Junio del año 2001.
- 3.- Lo dispuesto a través de Decreto Alcaldicio N° 04753 de fecha 27 de Diciembre del 2007, que modifica dicho Decreto, y

**TENIENDO PRESENTE:**

- 1.- El Decreto Alcaldicio N° 5692 (18/12/2013), que autoriza a los funcionarios del Departamento de Inspección, para realizar horas y/o trabajos extraordinarios durante el mes de **NOVIEMBRE 2013**, con un tope de **40:00 horas al 25% y de 60:00 horas al 50%**.
- 2.- Que se debe complementar el Decreto ya señalado, en el sentido de pagar la diferencia de horas realizadas durante el mes de Noviembre, con un recargo del 25% y 50% a funcionarios del Depto. de Inspección.

**D E C R E T O :**

**1° COMPLEMENTESE** el Decreto Alcaldicio N° 5692 (18/12/2013), en el sentido de pagar las horas efectivamente realizadas durante el mes de **NOVIEMBRE 2013**, con un recargo del 25% y 50%, y de acuerdo a lo expuesto en los considerandos N° 1 y 2 del presente decreto:

NOMBRES	HORAS AL 25%	HORAS AL 50%
SANCHEZ VACHY ADA	00:00	02:00
DE TRANA MIL LOPEZ CHRISTIAN	02:00	06:00
SARAVIA MOLINA CLAUDIO	00:00	03:00

2° El departamento de Recursos Humanos y la Unidad de Remuneraciones adoptarán las medidas pertinentes, con objeto de dar cumplimiento a lo dispuesto en el presente Decreto.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**

DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
COMITADO DE CONTROL

MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
SECRETARIO MUNICIPAL

**PATRICIO ORELLANA FERRADA**  
SECRETARIO MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
SECRETARIA MUNICIPAL

**LUCY CIFUENTES HAZIN**  
JEFE DE GABINETE(S)  
"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"