

**I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS**

Aprueba Contrato a Honorarios **004883**  
**DECRETO ALCALDICO N°**  
**LA CISTERNA,**

**01 JUL. 2014**

**VISTOS:**

Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, "Orgánica Constitucional de Municipalidades".

**TENIENDO PRESENTE**

1.- El Proyecto denominado "**HABITABILIDAD - CONVOCATORIA 2014**", aprobado mediante Resolución Exenta N° 0547 de fecha 26 de Agosto 2014.

2.- El Decreto Exento N° 3754 de fecha 10 de Septiembre de 2014, que aprueba dicho Convenio.

3.- El Memorandum N° 1650 de fecha 16.09.2014, de la Dirección de Desarrollo Comunitario, que remite antecedentes y solicita autorización a Alcaldía para la contratación a Honorarios de la persona que más abajo se individualiza, para que preste sus servicios, en dicho Proyecto.

4.- La conformidad otorgada por Alcaldía.

**DECRETO:**

1°.- **APRUEBASE** el Contrato bajo la modalidad "Prestación de Servicios a Honorarios", y que forma parte integrante del presente Decreto, suscrito entre esta I. Municipalidad de La Cisterna y doña **LEANDRA JOHANNA ROCHA FUENZALIDA**, Cédula de Identidad N° [REDACTED] vigencia desde el 10 de Septiembre de 2014 y/o hasta que las necesidades del servicio así lo requieran siempre que no excedan del 30 de Mayo de 2015, a objeto que realice el cometido a honorarios en el Proyecto "**HABITABILIDAD - CONVOCATORIA 2014**" en atención a los Considerandos Primero, Segundo, Tercero y Cuarto del presente Decreto.

2°.- **DEJASE ESTABLECIDO**, que la función específica a realizar por el Prestador es la siguiente:

- Realización de diagnósticos de familias del Programa Chile Solidario y Programa Acompañamiento IEF con sus respectivas propuestas técnicas.
- Realización de plan de intervención comunal.
- Entrega de carta de aceptación al programa por parte de los beneficiarios.
- Asistir a mesas técnicas.
- Realizar Plan de compras, realizar entregas de equipamientos, ejecución de talleres grupales individuales de hábitos para las familias.
- Realizar actas de entrega firmadas por las familias.
- Elaboración de ficha P2 y propuestas técnicas finales.
- Apoyo a la coordinación del programa, conforme lo indica la metodología.

3°.- **ESTABLECESE**, asimismo que el Prestador estará bajo la supervisión directa de la Dirección de Desarrollo Comunitario, en su calidad de Dirección responsable de la actividad.

4°.- El Municipio pagará a la Prestadora, en nueve mensualidades de: **1ra. Cuota** del 10 al 30 de Septiembre 2014, un monto de \$ 500.000.- (quinientos mil pesos), **2da. y 3era. Cuota** de: \$ 500.000.- (quinientos mil pesos), **4ta., 5ta. y 6ta. Cuotas** de: 620.000.- (seiscientos veinte mil pesos), y de la **7ma. Cuota** en adelante un monto de \$ 500.000.- (quinientos mil pesos), montos a los cuales se le retendrá el impuesto correspondiente a la Ley de Rentas, imputándose el gasto al ITEM N° 1140526004001001, y en el mes de Diciembre el pago deberá hacerse efectivo en la respectiva quincena



**I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS**

**HOJA N° 2**

Aprueba Contrato a Honorario  
**DECRETO ALCALDICO N° \_\_\_\_\_ /  
LA CISTERNA,**

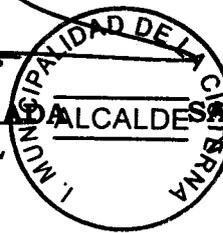
**5°.-** El pago de los honorarios se efectuará en conformidad a lo estipulado en la Cláusula Tercera y Cuarta del respectivo Contrato.

**6°.-** La Dirección de Desarrollo Comunitario, en su calidad de Unidad responsable de la actividad, como asimismo, la Dirección de Administración y Finanzas, Departamento de Contabilidad y Presupuesto, Tesorería Municipal y el Departamento de Recursos Humanos, deberán adoptar las medidas que procedan, a fin de dar cumplimiento a lo resuelto en el presente Decreto.

**7°.- IMPUTASE** el presente gasto, al ITEM N° 1140526003001001.

**ANOTASE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.-**

**PATRICIO ORELLANA FERRADA** SECRETARIO MUNICIPAL  
**SANTIAGO REBOLLEDO PIZARRO** ALCALDE



SRP.POF.JMC.LAG.Cbc.-