

20 DE 2014

**VISTOS:** La Ley N° 18.695, el Código del Trabajo, las Leyes N° 19.464 y 20.244, más lo dispuesto en decreto N° 3947 de 2007, que aprueba el reglamento de firmas y atribuciones, en este caso lo indicado en el punto N° 1.17.17.

**TENIENDO PRESENTE:** las solicitudes presentadas por los funcionarios que más adelante se individualizan, mediante las cuales requieren autorización para hacer uso de permisos administrativos en las fechas que se señalan en cada caso.

DECRETO:

**1° AUTORIZASE** a los funcionarios que a continuación se individualizan para hacer uso de permisos administrativos en las fechas que en cada caso se indican:

NOMBRE	N° DIAS	INICIO	TERMINO	DIAS PEND.
ALVARADO CONTRERAS MARIA	2	19-12-2013	20-12-2013	0
ALVARADO CONTRERAS MARIA FERNAN	1	28-11-2013		1
APPELGREN JUAREZ RUTH SORAYA	1	02-12-2013		5
ARAYA VALENCIA NINOSKA	1	04-12-2013		4
CABRERA GONZALEZ VINKA	1	16-12-2013		0
CARBO BRAVO XIMENA	1	04-12-2013		1
CARBO BRAVO XIMENA	1	11-12-2013		0
CORDERO VALLE SANDRA	1	10-12-2013		1
CORTES RUBIO GUACOLDA	1	25-10-2013		1
FIGUEROA FIGUEROA RAMON	1/2	31-12-2013		0
GAJARDO HERNANDEZ FRANCISCA	1	05-12-2013		4

ANOTASE Y COMUNICASE



PATRICIO ORELLANA FERRADA  
SECRETARIO MUNICIPAL



RAMON FIGUEROA FIGUEROA  
JEFE (S) DEPARTAMENTO DE EDUCACION  
"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"