

**I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS HUMANOS
RECURSOS HUMANOS**

**AUTORIZA PERMISO
ADMINISTRATIVO
DECRETO N° 000357
Sección 1era**

LA CISTERNA

29 ENF. 2014

VISTOS:

- 1.- Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2.- El reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de junio del año 2001.
- 3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

TENIENDO PRESENTE:

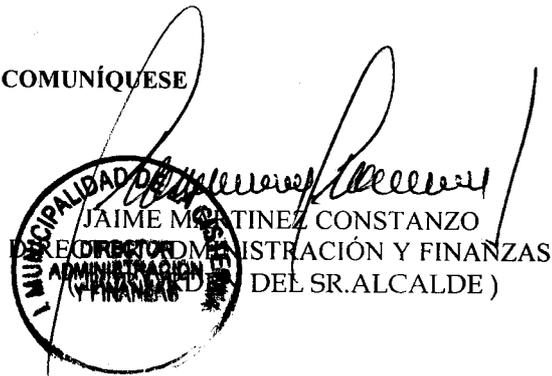
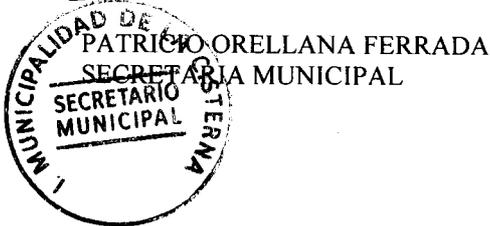
Las solicitudes presentadas por los funcionarios municipales que más abajo se indican, mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de **PERMISO ADMINISTRATIVO** en las fechas que en cada caso se señalan.

DECRETO:

DESE POR AUTORIZADO, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de **PERMISO ADMINISTRATIVO**, en las fechas que en cada caso se señalan.

NOMBRES	DIAS AUTORI.	N° DIAS	DESDE	HASTA	PEND.
BUSTOS MONTECINOS LEONEL	6	1	24/01/2014	24/01/2014	5
FUENTES DONOSO MARCELA	6	1	24/01/2014	24/01/2014	5
GUZMÁN SALAZAR MYRIAM	6	½	17/01/2014	17/01/2014	5 ½
ITURRA POLANCO ELISETT	6	2	20/01/2014	21/01/2014	4
MARTINEZ APELEO LISSETTE	6	1	21/02/2014	21/02/2014	5
MEZZANO GONZALEZ CECILIA	5 ½	½	20/01/2014	20/01/2014	5
SEPÚLVEDA CORTES MARISOL	6	1	17/01/2014	17/01/2014	5
SOTO RODRÍGUEZ FRANCISCO	6	5	24/02/2014	28/02/2014	1
TIZNADO LOPEZ CARLOS	6	2	10/02/2014	11/02/2014	4
VERGARA GONZALEZ LUIS	5	2	20/01/2014	21/01/2014	3
URIBE CARDENAS HECTOR	6	1	21/01/2014	21/01/2014	5

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE



JMC/POF/MEGM/lac.-