

**I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS HUMANOS
RECURSOS HUMANOS**

**AUTORIZA FERIADO LEGAL
DECRETO N° _____ /
Sección 1era
LA CISTERNA**

000392 30 ENE. 2014

VISTOS:

- 1.- Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2.- El reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de junio del año 2001.
- 3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

TENIENDO PRESENTE:

Las solicitudes presentadas por los funcionarios municipales que más abajo se indican, mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de **FERIADO LEGAL** en las fechas que en cada caso se señalan.

DECRETO:

DESE POR AUTORIZADO, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de **FERIADO LEGAL**, en las fechas que en cada caso se señalan.

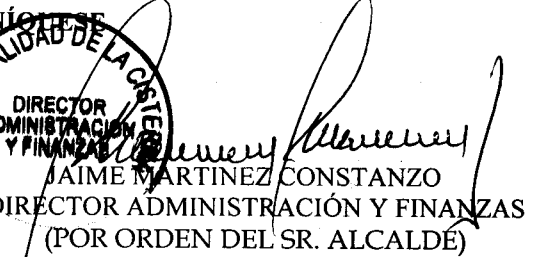
NOMBRES	DIAS AUTORI.	Nº DIAS	DESDE	HASTA	PEND.
ARCE FARFAN CARMEN	49	20	05/02/2014	04/03/2014	29
GARCIA BRAVO SUSANA	40	15	17/02/2014	07/03/2014	25
JIMÉNEZ TAPIA ALEJANDRO	20	15	03/02/2014	21/02/2014	5
MARTINEZ APELEO LISSETTE	15	5	24/02/2014	28/02/2014	10
PEREZ CANALES MARGARITA	25	15	27/01/2014	14/02/2014	10
SOTO EASTMAN JESSICA	32	5	21/01/2014	27/01/2014	27
TERAN GAJARDO JUAN	50	25	24/02/2014	28/03/2014	25
URZUA BECKER ANDREA	28	15	03/02/2014	21/02/2014	13
VILLAR ZULOAGA MARTA	35	25	10/02/2014	14/03/2014	10

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE



PATRICIO ORELLANA FERRADA
SECRETARIO MUNICIPAL




JAIME MARTINEZ CONSTANZO
DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
(POR ORDEN DEL SR. ALCALDE)

JMC/POF/MOM/lac.-