



**DECRETO EXENTO N°**  
**Sección 1era.**  
**LA CISTERNA,**

**000637**

**14 FEB 2014**

**VISTOS:**

1. Resolución N° 149 del 26 de Junio de 2012 de la Subdere referente al "Fondo de Incentivo al Mejoramiento de la Gestión Municipal".
- 2.- El Memorandum de Secplac N°63 del 06 de Febrero del 2014, que solicita licitar en el sistema de compras públicas el proyecto "**Mejoramiento Dependencias Municipales**".
- 3.- La Evaluación de ofertas realizada por precio y cumplimiento de requisitos, según antecedentes adjuntos.

**TENIENDO PRESENTE:**

- 1.- Lo dispuesto en el Artículo 4° letra e de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 2.- El Reglamento de Delegación de Facultades y Atribuciones Alcaldías, aprobado por Decreto N° 1726 de fecha 27 de Junio de 2001.
- 3.- El Decreto N° 003101 del 16.11.03 mediante el cual se modifica y complementa dicho Reglamento.
- 4.- El Decreto Exento N° 03947 del 19.10.2007 que fija y aprueba el texto refundido y actualizado del Reglamento de Delegación de Atribuciones Alcaldías y delegación de firma.

**DECRETO**

1. **ADJUDÍQUESE** a la empresa Elizabeth Elena LTDA., RUT: 76.258.116-7, la licitación pública **ID 2767-5-L114**. Convocada para la "**Compra de materiales para el Mejoramiento de Dependencias Municipales**" en el sistema de compras públicas. [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl)
2. **PÁGUESE**, el monto total de \$ 978.359. Impuesto incluido, previa recepción conforme del servicio; presentación de Factura y V° B° de la Unidad Técnica.
3. **IMPÚTESE** el gasto al ítem 2153102004004004 del "**Fondo de Incentivo al Mejoramiento de la Gestión Municipal**".

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y HECHO ARCHÍVESE.**

Fdo ) Patricio Poblete Moreno. Secretario Comunal de Planificación (s) por orden del Señor Alcalde, Soledad Canga Vásquez, Secretaria Municipal (S). Lo que comunico para su conocimiento y fines.



**SOLEDAD CANGA VÁSQUEZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL (S)**



**PATRICIO POBLETE MORENO**  
**SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN (S)**

PPM/SCV/Gra

- 1.- Secretaría Municipal
- 2.- Dirección de Control
- 3.- Dirección Asesoría Jurídica
- 4.- D.A.F

- 5.- Depto Contabilidad
- 6.- Secplac(2)
- 7.- Oficina de Partes