

**I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS**

TRASLADO DE FUNCIONARIO

**DECRETO ALCALDICIO N° \_\_\_\_\_/  
LA CISTERNA,**

204137  
19 NOV 2014

**VISTOS:**

Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, de 1988 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", en relación con la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.-

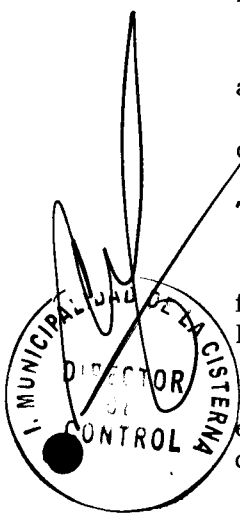
El Reglamento de Delegación y Atribuciones Alcaldicias y Delegación de Firmas, aprobado mediante Decreto Alcaldicio N° 3947 de fecha 19.10.2007

Lo Dispuesto en el Artículo 1.6.3., de dicho reglamento, vengo en dictar el siguiente decreto.

**TENIENDO PRESENTE:**

1.- El Acuerdo N° 169 de fecha 07.10.2014, que aprueba el traslado de la funcionaria Ingrid Aguilón, desde la Dirección de Control al departamento de Recursos Humanos.

2.- El Memorandum N° 469 de fecha 09.10.2014, de Alcaldía en el que instruye el traslado de la funcionaria municipal que mas abajo se individualiza y a la dependencia que señala.



**DECRETO**

1°.- **TRASLADASE**, a la funcionaria doña **INGRID AGUILLON CALDERON**, Rut N° [redacted] Planta Escalafón Profesional, Grado 9° E.M.R., desde la Dirección de Control al Departamento de Recursos Humanos, a contar del 03 de Noviembre del 2014.

2°.- El Departamento de Recursos Humanos, adoptará las medidas necesarias con el objeto de dar cumplimiento a lo dispuesto en la presente resolución.-

**ANOTESE, COMUNIQUESE, CUMPLASE Y ARCHIVASE.**



**PATRICIO ORELLANA FERRADA  
SECRETARIO MUNICIPAL**



**JAI ME MARTINEZ CONSTANZO  
DIRECTOR. ADMINISTRACION Y FINANZAS  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"**

JMC.POF.LAG.Cbc.-