

I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DIRECCION ADMINISTRACION Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS

Complementa Decreto de Horas y  
Trabajos Extraordinario

DECRETO ALCALDICIO N° **003945**

LA CISTERNA,

**25 SET. 2014**

**VISTOS:**

- 1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales,
- 2.- El Reglamento de Delegación y Atribuciones Alcaldicias y Delegación de Firmas, aprobado mediante Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27.06.2001.
- 3.- Lo dispuesto a través del Decreto Alcaldicio N° 04753 de fecha 27.12.2007, que modifica dicho decreto y

**TENIENDO PRESENTE:**

- 1.- El Decreto Alcaldicio N° 3725/2014, mediante el cual se paga a los funcionarios de la Dirección de Aseo y Ornato durante el mes de **Agosto 2014**, horas y trabajo extraordinaria al 25% y 50%.
- 2.- Que se debe complementar el Decreto ya señalado, en el sentido de pagar la diferencia de 17:00 **al 50%**, realizadas durante **AGOSTO 2014**, a don **REINALDO VALENZUELA FUENTES**.
- 3.-Memorando N° 467/2014, Dirección de Aseo y Ornato

**D E C R E T O :**

**1.- COMPLEMENTASE**, el Decreto Alcaldicio Exento N° 3725/2014, en el sentido de pagar las horas efectivamente realizadas durante el mes de **AGOSTO 2014**, con un recargo del 50% al funcionario que se indica, de acuerdo a lo expuesto en los considerandos N° 1 y 2 del presente Decreto.

NOMBRE	50%
REINALDO VALENZUELA FUENTES	17:00

**2.-** El Departamento de Recursos Humanos y Departamento de Remuneraciones, adoptará las medidas pertinentes, con el objeto de dar cumplimiento a lo dispuesto en el presente decreto.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE**

  
**PATRICIO ORELLANA FERRADA**  
SECRETARIO MUNICIPAL

  
**LUCY FUENTES HAZIN**  
JEFE GABINETE ALCALDIA  
POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

LCH. LAG.Mgsn