

**VISTOS:** La Ley N° 18.695 y el D.F.L. N° 1 de 1996, y la Ley N° 20.248 de Subvención Escolar Preferencial y sus modificaciones

**TENIENDO PRESENTE:**

1. Que la Ley N°20.248 establece una subvención escolar preferencial, destinado a mejorar la calidad de la educación de los establecimientos educacionales subvencionados.
2. Renovación de Convenio de "Igualdad de Oportunidades y Excelencia Educativa", suscrita entre el Ministerio de Educación y la Ilustre Municipalidad de la Cisterna, **Resolución Exenta N° 00657 de fecha de 15/02/2013 Decreto Municipal N° 2237 de fecha 15 de mayo 2013.**
3. Que mediante memorando **N° 787** del 06 de Agosto 2013 el Jefe (s) del Departamento de Educación solicita autorización para efectuar la designación, entre otros, de la profesional que más adelante se individualiza, a fin de cumplir funciones en la Escuela Esperanza Joven
4. Que el profesional cuenta con registro en Contraloría General de la República.

**DECRETO:**

**1° DESIGNASE** en calidad de contrata, al profesional de la educación que a continuación se individualiza:

|                 |   |   |
|-----------------|---|---|
| NOMBRE          | : | MARITZA VICTORIA NAVARRO OSORIO   |
| RUN             | : | [REDACTED]  |
| FUNCION         | : | ANALISIS Y MONITOREO DE PROGRAMA DE APOYO COMPARTIDO <b>LIDERAZGO ESCOLAR</b> |
| N° HORAS        | : | 4 HORAS CRONOLOGICAS SEMANALES  |
| DESDE           | : | 01 DE JUNIO DE 2013   |
| HASTA           | : | 28 DE FEBRERO DE 2014   |
| ESTABLECIMIENTO | : | ESCUELA ESPERANZA JOVEN ( <b>SEP</b> )  |
| NIVEL           | : | ENSEÑANZA BASICA  |
| JORNADA         | : | DIURNA  |
| HORARIO         | : | MARTES de 15:00 HRS A 17:00 HRS<br>JUEVES de 15:00 HRS A 17:00 HRS            |

**2° PAGASE** la remuneración básica mínima nacional, mas las asignaciones que le correspondan en derecho, con fondos de la Subvención Escolar Preferencial

**ANOTASE, COMUNICASE Y TRANSCRIBASE** a Contraloría General de la República para su registro.

(FDO.) MANUEL LEON ITURRIETA, ALCALDE

PATRICIO ORELLANA FERRADA, SECRETARIO MUNICIPAL

MLI.POF.RFF.PPG.Idr.

DISTRIBUCION:

1. Contraloría General de la República.
2. Secretaría Municipal.
3. Dirección de Control.
4. Dirección de Administración y Finanzas.
5. Departamento de Educación.
6. Unidad de Remuneraciones.
7. Unidad de Recursos Humanos DEM.
8. Of. de Partes. /
9. Archivo.

  
  
**PATRICIO ORELLANA FERRADA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**