

**I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS**

**APRUEBA CONTRATO HONORARIOS**

DECRETO N° **00695**  
Secc. 2da.  
LA CISTERNA,

**VISTOS:**

**15 NOV. 2013**

Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, de 1988 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", y la Ley N° 18.883, sobre "Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales".

**TENIENDO PRESENTE:**

- 1.- El Acuerdo N° 223 de fecha 11.12.2012, del Honorable Concejo Municipal.
- 2.- Memorandums N° 517 de fecha 118.10.2013, de Secplac.
- 3.- La conformidad de Alcaldía.
- 4.- La disponibilidad presupuestaria informada por la Dirección de Administración y Finanzas, a través de Certificado N° 13 del 2013.

**D E C R E T O:**

**1°.- APRUEBASE** el Contrato de "Prestación de Servicios a Honorarios", suscrito entre esta I. Municipalidad de La Cisterna y doña **DANAE PAZ SANTIBAÑEZ GALVEZ**, Cedula de Identidad [REDACTED] a contar del 01 de Octubre de 2013 al 31 de Diciembre de 2013, ambas fechas inclusive, a objeto que realice Cometido a Honorarios, "**Asesorías Técnicas en el Ciclo de la Vida de los Proyectos**".

En atención a lo señalado en los considerandos 1, 2, 3 y 4 del presente Decreto.

**2°.- EL MUNICIPIO**, pagará a la Prestadora, por concepto de Honorarios, la suma bruta mensual de \$ 850.000.- (ochocientos cincuenta mil pesos), al monto indicado se le retendrá el impuesto correspondiente a la Ley de Rentas, pago que se hará por periodo vencido.

**3°.- DEJASE ESTABLECIDO**, que para los efectos de este Contrato, la prestadora quedara bajo la dependencia y supervisión directa de la SECPLAC, quien deberá presentar un informe por el periodo que certifique el cumplimiento de la actividad desarrollada por el Prestador, para disponer el pago de sus Honorarios.-

**4°.- DEJASE ESTABLECIDO**, que la persona señalada en el resuelto precedente, posee Rol en la Contraloría General de la Republica.

**5°.- PASE** original y copias de la presente Resolución a la Contraloría General de la Republica, para lo fines legales pertinentes.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y REGISTRESE.**

FDO) SANTIAGO REBOLLEDO PIZARRO, ALCALDE.-

PATRICIO ORELLANA FERRADA., SECRETARIO MUNICIPAL.

Lo que comunico a Ud., para su conocimiento y fines pertinentes.

SRP.POF.JMC.Cbc.-

DISTRIBUCION

- 1.- Contraloría Gral. De la R.
- 2.- Secretaría Municipal.
- 3.- Dirección de Control.
- 4.- Direc. Administración y Finanzas
- 5.- Secplac
- 6.- Depto. de Recursos Humanos.
- 7.- Depto. de Remuneraciones.
- 8.- Tesorería Municipal
- 9.- Of. Partes /
- 10.- Archivo



**PATRICIO ORELLANA FERRADA  
SECRETARIO MUNICIPAL**