

**I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
DIRECCION ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

00828

**SIAPER
DECRETO ALCALDICIO N°**

LA CISTERNA,

18 AGO. 2014

VISTOS:

Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en relación con la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.-

TENIENDO PRESENTE:

1.- El Decreto Alcaldicio N° 0041 de fecha 15.01.2014, que procede a designar, en calidad de contrata Municipal a doña **SUSANA DE LAS MERCEDES VERDUGO OLIVARES**, Cédula de Identidad [REDACTED] Escalafón Administrativo, Grado 16° E.M.R., desde el 01 de Enero de 2014, y/o hasta que las necesidades del servicio lo requiera, siempre que no exceda del 31 de Diciembre del 2014.

2.- El Memorandum N° 345 de fecha 01.08.2014, de Alcaldía, el cuál ordena poner término a la designación en calidad de contrata municipal, Escalafón Administrativo, Grado 16° E.M.R., a doña **SUSANA DE LAS MERCEDES VERDUGO OLIVARES**, a contar del 01.08.2014.

DECRETO :

1°.- **PONESE TERMINO**, a contar del 01 de Agosto de 2014, a la designación en calidad de contrata municipal, Escalafón Administrativo, Grado 16° E.M.R., servida por doña **SUSANA DE LAS MERCEDES VERDUGO OLIVARES**, Cédula de Identidad N° [REDACTED] atención a lo señalado en los Considerandos primero y Segundo del presente Decreto.

2°.- **DEJASE ESTABLECIDO**, que la funcionaria antes individualizada no mantiene deudas ni sumarios administrativos con el Municipio.

3°.- **PASE**, Original y copias de la presente resolución a la Contraloría General de La República, para los fines legales pertinentes.

REGISTRESE, ANOTESE, COMUNIQUESE, ARCHIVASE:

FDO) SANTIAGO REBOLLEDO PIZARRO, ALCALDE PATRICIO ORELLANA FERRADA, SECRETARIO MUNICIPAL.

Lo que comunico a Ud., para su conocimiento y fines que procedan.

SRP.POF.JMC.LAG.Cbc.-
DISTRIBUCIÓN

- 1.- Contraloría General de La República
- 2.- Secretaría Municipal
- 3.- Direc. De Control
- 4.- Direc. Adm Y Finanzas
- 5.-Depto. Recursos Humanos
- 6.-Depto. Remuneraciones.
- 7.-Depto. Bienestar
- 8.-Plataforma Web (siaper)
- 9.-Of. De Partes
- 10.- Archivo



**PATRICIO ORELLANA FERRADA
SECRETARIO MUNICIPAL**