I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

SIAPER

CONCEDE DESCANSO COMPLEMENTARIO A FUNCIONARIOS QUE INDICA.

DECRETO ALCALDICIO Nº 00875 /
LA CISTERNA, 27 AGO. 2014

VISTOS:

1.- Lo dispuesto en la ley Nº 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
2.- El Reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio Nº 3947 fecha 19 de Octubre del año 2007.
3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

TENIENDO PRESENTE:

Las solicitudes presentadas por funcionarios municipales, para hacer uso de **DESCANSO COMPLEMENTARIO**, en las fechas que en cada caso se señalan.

DECRETO:

CONCEDESE DESCANSO COMPLEMENTARIO a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, en las fechas que en cada caso se señalan.

NOMBRE FUNCIONARIO	HORAS SOLICITADAS	DESDE	HASTA
OPAZO PINTO NADIA	01:00	22/08/2014	22/08/2014
ORTIZ REINAO KATHERINE	01:00	22/08/2014	22/08/2014
SOBARZO HIDALGO AURA	04:30	26/08/2014	26/08/2014
SOBARZO HIDALGO AURA	04:30	03/09/2014	03/09/2014
SOLAR LARA CRISTIAN	04:00	22/08/2014	22/08/2014
URETA MELLADO NELLY	08:00	22/08/2014	22/08/2014
VEAS MELLADO ANGELA	02:30	22/08/2014	22/08/2014
VERGARA CLAVIJO MARIA	01:00	19/08/2014	19/08/2014
VERGARA CLAVIJO MARIA	01:00	21/08/2014	21/08/2014
VILLENA CACERES MARCIA	01:00	22/08/2014	22/08/2014

FDO) LIDIA ARAYA GONZALEZ. JEFE DEPTO. RECURSOS HUMANOS, "POR ORDEN DEL SR. ALCALDE". PATRICIO ORELLANA FERRADA, SECRETARIO MUNICIPAL. Lo que comunico a Ud. para su conocimiento y fines que procedan.

Saluda a Ud.

I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA SECRETARIO MUNICIPAL

PATRICIO ORELLANA FERRADA
SECRETARIO MUNICIPAL

LAG/POF/knn
DISTRIBUCIÒN
1. Secretaria Municipal
2. Dirección de Administración y Finanzas
3. Dirección de Control
4. Depto. Recursos Humanos
5. Página WEB (SIAPER)
6. Oficina de Partes.