

**VISTOS :**

Lo establecido en los artículos N°s. 5, 6, 13, 14 y 15; artículos 23, letra a, b y c, de la Ley 19.378; el Decreto del Ministerio de Salud N° 1889 de 1995, Reglamento de la carrera funcionaria del personal regido por el "Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal"; y la facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades:

**TENIENDO PRESENTE :**

- 1.- Que la necesidad del Departamento de Salud de contar con un Administrativo, para el Centro de Salud Santa Anselma
- 2.- El Memorandum N° 138, de fecha 15 de Enero del 2014, del Jefe (S) del Departamento de Salud, mediante el cual adjunta Requerimiento de contrato N° 002, de fecha Enero del 2014, de la persona que mas abajo se indica, contratación que se debe realizarse a contar de fecha 01 de Enero del 2014.
- 3.-El Certificado de Dotación N° 001, de fecha 16 de Enero del 2014, del Jefe (S) del Departamento de Salud,, que acredita que esta contratación se encuentra dentro del 20% de la Dotación Comunal
- 4.- El Memorando N° 130, de fecha 14 de Enero del 2014, del Jefe (s)del Depto. de Salud, mediante el cual solicito la disponibilidad presupuestaria y Memorando N° 73 de fecha 15 de Enero de 2014, de la Dirección de Administración Y Finanzas, donde informa la disponibilidad presupuestaria para realizar la contratación.
- 5.- La conformidad otorgada por esta Alcaldía.

**DECRETO :**

**CONTRATASE** en calidad de Plazo Fijo la persona que se indica.

**NOMBRE** : **LORETO GIOVANNA ABACA LEYTON**  
**R.U.T.** :  
**CARGO** : Administrativo  
**CATEGORIA** : E  
**NIVEL** : 15  
**CENTRO DE SALUD** : Santa Anselma  
**JORNADA** : 44 horas semanales  
**DESDE** : 01.01.2014  
**HASTA** : 28.02.2014  
**ITEM** : Presupuesto de Salud  
**OBSE** : Registra rol en Contraloría Gral. De la Rep.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y TRASCRIBASE** a la Contraloria General de la Republica.

Fdo.) BENITO GONZALEZ PALAM, **ALCALDE (S)**

PATRICIO ORELLANA FERRADA,, **SECRETARIO MUNICIPAL**

Lo que comunico a Ud., para su conocimiento y fines pertinentes.

BGP.POF.MTG.Pcm.-

**DISTRIBUCION :**

- 1.- Contraloría General de la República
- 2.- Secretaria Municipal
- 3.- Dirección de Control
- 4.- Remuneraciones
- 5.- Depto. de Salud
- 6.- Interesada.
- 7.- Of. de Partes.



**PATRICIO ORELLANA FERRADA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**