

SIAPER

**CONCEDE DESCANSO COMPLEMENTARIO A
FUNCIONARIOS QUE INDICA.**

DECRETO ALCALDICIO N° 00655 ✓
LA CISTERNA, 07 JUL. 2014

VISTOS:

- 1.- Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2.- El Reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 3947 fecha 19 de Octubre del año 2007.
- 3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

TENIENDO PRESENTE:

Las solicitudes presentadas por funcionarios municipales, para hacer uso de **DESCANSO COMPLEMENTARIO**, en las fechas que en cada caso se señalan.

DECRETO:

CONCEDESE DESCANSO COMPLEMENTARIO a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, en las fechas que en cada caso se señalan.

NOMBRE FUNCIONARIO	HORAS SOLICITADAS	DESDE	HASTA
GARCIA BRAVO SUSANA	01:00	27/06/2014	27/06/2014
CANALES TORRES MAXIMO	17:00	26/06/2014	27/06/2014
CARRASCO LOPEZ JORGE	09:00	02/07/2014	02/07/2014
CAYUPI QUEUPIL JUAN	02:00	30/06/2014	30/06/2014
CIFUENTES HAZIN LUCY	01:30	25/06/2014	25/06/2014
DODDIS RIOS INGRID	01:00	24/06/2014	24/06/2014
FUENTES DONOSO MARCELA	02:00	24/06/2014	24/06/2014
FUENTES FIGUEROA ALBERTINA	44:00	11/07/2014	17/06/2014
FUENTES FIGUEROA ALBERTINA	18:00	28/07/2014	29/07/2014
FUENTES FIGUEROA ALBERTINA	89:00	14/08/2014	28/08/2014
FUENTES OÑATE ANDREA	09:00	01/07/2014	01/07/2014

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVASE

FDO) LIDIA ARAYA GONZALEZ. JEFE DEPTO. RECURSOS HUMANOS. "POR ORDEN DEL SR. ALCALDE". PATRICIO ORELLANA FERRADA, SECRETARIO MUNICIPAL. Lo que comunico a Ud. para su conocimiento y fines que procedan.

Saluda a Ud.



PATRICIO ORELLANA FERRADA
SECRETARIO MUNICIPAL

LAG/POF/Gcm
DISTRIBUCIÓN

1. Secretaría Municipal
2. Dirección de Administración y Finanzas
3. Dirección de Control
4. Depto. Recursos Humanos
5. Página WEB (SIAPER)
6. Oficina de Partes ✓