

**SIAPER**

**CONCEDE DESCANSO COMPLEMENTARIO A  
FUNCIONARIOS QUE INDICA.**

**DECRETO ALCALDICO N° 00656, ✓  
LA CISTERNA, 07 JUL. 2014**

**VISTOS:**

- 1.- Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2.- El Reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 3947 fecha 19 de Octubre del año 2007.
- 3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

**TENIENDO PRESENTE:**

Las solicitudes presentadas por funcionarios municipales, para hacer uso de **DESCANSO COMPLEMENTARIO**, en las fechas que en cada caso se señalan.

**DECRETO:**

**CONCEDESE DESCANSO COMPLEMENTARIO** a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, en las fechas que en cada caso se señalan.

NOMBRE FUNCIONARIO	HORAS SOLICITADAS	DESDE	HASTA
ORELLANA FERRADA PATRICIO	08:00	27/06/2014	27/06/2014
ORTIZ REINAO KATHERINE	03:00	26/06/2014	26/06/2014
PAREDES CAMPOS JULIO	09:00	08/06/2014	08/06/2014
PARRA RUBIO ALEJANDRA	01:00	24/06/2014	24/06/2014
PEREZ ALBORNOZ GLADYS	09:00	23/06/2014	23/06/2014
PEREZ ALBORNOZ GLADYS	04:30	24/06/2014	24/06/2014
RAMOS PARDOS HUGO	01:00	23/06/2014	23/06/2014
REYES MUÑOZ LEONORA	05:00	01/07/2014	01/07/2014
REYES MUÑOZ LEONORA	35:00	14/07/2014	18/07/2014
RIQUELME ABARCA CATALINA	09:00	25/06/2014	25/06/2014
RODRIGUEZ SALAZAR JORGE	04:00	25/06/2014	25/06/2014
RODRIGUEZ SALAZAR JORGE	53:00	14/07/2014	22/07/2014

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVASE**

FDO) LIDIA ARAYA GONZALEZ. JEFE DEPTO. RECURSOS HUMANOS, "POR ORDEN DEL SR. ALCALDE". PATRICIO ORELLANA FERRADA, SECRETARIO MUNICIPAL. Lo que comunico a Ud. para su conocimiento y fines que proceda.

Saluda a Ud.



**PATRICIO ORELLANA FERRADA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

LAG/POF/Gcm  
DISTRIBUCIÓN

1. Secretaría Municipal
2. Dirección de Administración y Finanzas
3. Dirección de Control
4. Depto. Recursos Humanos
5. Página WEB (SIAPER)
6. Oficina de Partes