

18 JUL. 2014

VISTOS: La Ley N° 18.695, el Código del Trabajo, las Leyes N° 19.464 y 20.244, más lo dispuesto en decreto N° 3947 de 2007, que aprueba el reglamento de firmas y atribuciones, en este caso lo indicado en el punto N° 1.17.17.

TENIENDO PRESENTE: las solicitudes presentadas por los funcionarios que más adelante se individualizan, mediante las cuales requieren autorización para hacer uso de permisos administrativos en las fechas que se señalan en cada caso.

DECRETO:

1° AUTORIZASE a los funcionarios que a continuación se individualizan para hacer uso de permisos administrativos en las fechas que en cada caso se indican:

NOMBRE	N° DIAS	INICIO	TERMINO	DIAS PEND.
AEDO FIGUEROA TIARA	1	03-06-2014		5
AHUMADA MARTINEZ CLAUDIA	1	23-06-2014		5
BARAHONA PALMA ANA MARIA	1	05-06-2014		5
BELMAR FUENTES CLAUDIA	1	16-06-2014		3 ½
BRITO MARTINEZ PAULA	1	12-06-2014		3
CAMPILAY HENRIQUEZ FRESIA	1	19-06-2014		4 ½
CARBO BRAVO XIMENA	1	11-06-2014		2
CARDOZA CARDOZA MARIA	1	18-06-2014		5
CARRION VIVANCO YENNY	1	19-06-2014		3
DIAZ ROJAS LORENA	1	25-06-2014		2
FIGUEROA FIGUEROA RAMON	1	23-06-2014		4
FUENTES DONOSO LUIS	2	13-06-2014	14-06-2014	3
GONZALEZ PEREIRA ISABEL	1	20-06-2014		5
MORALES GARCIA PAOLA	1	03-06-2014		4
MOTRAN PARRA ROSE MARY	1	02-06-2014		4
ORTEGA SALZAR OSVALDO	2	06-06-2014	09-06-2014	3
PEÑA RIVAS NIEVES	1	18-06-2014		4
RETAMAL LUARTE PATRICIA	1	04-06-2014		3
VALLEJOS CASTRO DOLORES	1	20-06-2014		5
ZUÑIGA SEITZ EDITH	1	09-06-2014		5

ANOTASE Y COMUNICASE

(FDO.) RAMON FIGUEROA FIGUEROA, JEFE (S) DEPARTAMENTO DE EDUCACION
"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"
PATRICIO ORELLANA FERRADA, SECRETARIO MUNICIPAL



RFF.POF.EVM.naa.-
DISTRIBUCION:

1. Secretaría Municipal.
 2. Dirección de Control.
 3. Dirección de Administración y Finanzas.
 4. Departamento de Educación.
 5. Unidad de Recursos Humanos DEM.
 6. Of. de Partes.
 7. Archivo.-
- 2014-07-17