

**SIAPER**

**CONCEDE DESCANSO COMPLEMENTARIO A  
FUNCIONARIOS QUE INDICA.**

**DECRETO ALCALDICIO N° 0788 / ✓  
LA CISTERNA, 28 JUL. 2014**

**VISTOS:**

- 1.- Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2.- El Reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 3947 fecha 19 de Octubre del año 2007.
- 3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

**TENIENDO PRESENTE:**

Las solicitudes presentadas por funcionarios municipales, para hacer uso de **DESCANSO COMPLEMENTARIO**, en las fechas que en cada caso se señalan.

**DECRETO:**

**CONCEDESE DESCANSO COMPLEMENTARIO** a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, en las fechas que en cada caso se señalan.

<b>NOMBRE FUNCIONARIO</b>	<b>HORAS SOLICITADAS</b>	<b>DESDE</b>	<b>HASTA</b>
AGUIRRE ESCOBAR PATRICIA	03:00	23.07.2014	23.07.2014
ALVAREZ VARGAS SERGIO	02:00	24.07.2014	24.07.2014
CARRASCO LOPEZ JORGE	08:00	25.07.2014	25.07.2014
DONOSO SUAZO MARIA	17:00	24.07.2014	24.07.2014
GONZALEZ ULLOA PATRICIA	04:35	23.07.2014	23.07.2014
PARRA RUBIO ALEJANDRA	01:00	22.07.2014	22.07.2014
RIQUELME ABARCA CATALINA	17:00	24.07.2014	25.07.2014
RODRIGUEZ SALAZAR JORGE	05:30	23.07.2014	23.07.2014
TORRES AGUILAR ADELA	03:30	21.07.2014	21.07.2014
VERDUGO OLIVARES SUSANA	26:00	23.07.2014	25.07.2014

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVASE**

FDO) LIDIA ARAYA GONZALEZ. JEFE DEPTO. RECURSOS HUMANOS, "POR ORDEN DEL SR. ALCALDE". PATRICIO ORELLANA FERRADA, SECRETARIO MUNICIPAL. Lo que comunico a Ud. para su conocimiento y fines que procedan.



**PATRICIO ORELLANA FERRADA  
SECRETARIO MUNICIPAL**

LAG/POF/Mgsn  
DISTRIBUCIÓN

1. Secretaria Municipal
2. Dirección de Administración y Finanzas
3. Dirección de Control
4. Depto. Recursos Humanos
5. Página WEB (SIAPER)
6. Oficina de Partes