

**SIAPER**

**CONCEDE PERMISO CON GOCE DE  
REMUNERACIONES A FUNCIONARIOS QUE  
INDICA.**

**DECRETO ALCALDICIO N° 00603 /**  
**LA CISTERNA,**

23 JUN. 2014

**VISTOS:**

- 1.- Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2.- El Reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 3947 fecha 19 de Octubre del año 2007.
- 3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

**TENIENDO PRESENTE:**

- 1.- Las solicitudes presentadas por los funcionarios municipales, para hacer uso de **PERMISO CON GOCE DE REMUNERACIONES**, en las fechas que en cada caso se señalan.

**DECRETO:**

**CONCEDESE**, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, **PERMISO ADMINISTRATIVO CON GOCE DE REMUNERACIONES**, en las fechas que en cada caso se señalan.

<b>NOMBRE FUNCIONARIO</b>	<b>DIAS SOLICITADOS</b>	<b>DESDE</b>	<b>HASTA</b>
GATICA CASTRO TERESA	½ día	04/06/2014	04/06/2014
GRANDON PICON JORGE	1 día	06/06/2014	06/06/2014
GUTIERREZ VALDEBENITO EMA	1 día	26/05/2014	26/05/2014
GUZMAN SALAZAR MYRIAM	1 día	02/06/2014	02/06/2014
JIMENEZ TAPIA ALEJANDRO	½ día	26/05/2014	26/05/2014
LLANOS BUSTOS MARITZA	1 día	30/05/2014	30/05/2014
MEDINA VERA TERESA	1 día	30/05/2014	30/05/2014
MORALES CONTRERAS JULIA	5 días	02/06/2014	06/06/2014
MUÑOZ POBLETE CARLOS	½ día	02/06/2014	02/06/2014
MUÑOZ POBLETE CARLOS	2 días	06/06/2014	09/06/2014

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVASE**

FDO) JAIME MARTINEZ CONSTANZO. Director de Dirección de Administración y Finanzas, "POR ORDEN DEL SR. ALCALDE". PATRICIO ORELLANA FERRADA, Secretario Municipal. Lo que comunico a Ud. para su conocimiento y fines que procedan.

Saluda a Ud.

**PATRICIO ORELLANA FERRADA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**



JMC/POF/AG/knn  
DISTRIBUCIÓN

1. Secretaría Municipal
2. Dirección de Administración y Finanzas
3. Dirección de Control
4. Depto. Recursos Humanos
5. Página WEB (SIAPER)
6. Oficina de Partes