

**SIAPER**

**CONCEDE DESCANSO COMPLEMENTARIO A  
FUNCIONARIOS QUE INDICA.**

**DECRETO ALCALDICIO N° 00900 / ✓  
LA CISTERNA, 01 SET. 2014**

**VISTOS:**

- 1.- Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2.- El Reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 3947 fecha 19 de Octubre del año 2007.
- 3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

**TENIENDO PRESENTE:**

Las solicitudes presentadas por funcionarios municipales, para hacer uso de **DESCANSO COMPLEMENTARIO**, en las fechas que en cada caso se señalan.

**DECRETO:**

**CONCEDESE DESCANSO COMPLEMENTARIO** a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, en las fechas que en cada caso se señalan.

NOMBRE FUNCIONARIO	HORAS SOLICITADAS	DESDE	HASTA
CIFUENTES HAZIN LUCY	03:30	22/08/2014	22/08/2014
DAVILA BRAVO SANDRA	229:00	26/09/2014	03/11/2014
GATICA CASTRO TERESA	01:00	28/08/2014	28/08/2014
MORALES CONTRERAS JULIA	05:30	29/08/2014	29/08/2014
MORALES CONTRERAS JULIA	01:00	02/09/2014	02/09/2014
MUÑOZ POBLETE CARLOS	02:00	25/08/2014	25/08/2014
TAPIA GALLARDO MANUEL	03:30	26/08/2014	26/08/2014
TAPIA GALLARDO MANUEL	26:00	27/08/2014	29/08/2014
TIZNADO LOPEZ CARLOS	02:00	26/08/2014	26/08/2014
ZAMBRANO PEREZ ANTONIO	44:00	22/09/2014	26/09/2014

FDO) LIDIA ARAYA GONZALEZ. JEFE DEPTO. RECURSOS HUMANOS, "POR ORDEN DEL SR. ALCALDE". PATRICIO ORELLANA FERRADA, SECRETARIO MUNICIPAL. Lo que comunico a Ud. para su conocimiento y fines que procedan.

Saluda a Ud.



**PATRICIO ORELLANA FERRADA  
SECRETARIO MUNICIPAL**

LAG/POF/knn  
DISTRIBUCIÓN

1. Secretaria Municipal
2. Dirección de Administración y Finanzas
3. Dirección de Control
4. Depto. Recursos Humanos
5. Página WEB (SIAPER)
6. Oficina de Partes