I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

SIAPER

CONCEDE DESCANSO COMPLEMENTARIO A FUNCIONARIOS QUE INDICA.

DECRETO ALCALDICIO Nº 0006,02 LA CISTERNA, 3 0 ABR. 2015

VISTOS:

- 1. Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2. El Reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 3947 fecha 19 de Octubre del año 2007.
- 3. Lo dispuesto en el artículo 1.8.1 de dicho Reglamento, y

TENIENDO PRESENTE:

 Las solicitudes presentadas por funcionarios municipales para hacer uso de DESCANSO COMPLEMENTARIO, en las fechas que en cada caso se señalan.

DECRETO

CONCEDESE DESCANSO COMPLEMENTARIO a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, en las fechas que en cada caso se señalan.

	lombre Funcionario	Horas	Desde	Hasta
1000	AGUILLÓN CALDERÓN INGRID LORENA	01:30	16/03/2015 08:30	16/03/2015 10:00
Marine Street	BASUALDO CANCINO CECILIA ANDREA	02:00	16/03/2015 08:30	16/03/2015 10:30
	BUCKLE MUÑOZ MARCELA VERONICA.	09:00	17/03/2015 08:30	17/03/2015 17:30
1000	DONOSO SUAZO MARIA CRISTEL	02:30	18/03/2015 15:00	18/03/2015 17:30
	MUÑOZ POBLETE CARLOS RODRIGO	01:30	16/03/2015 08:30	16/03/2015 10:00
	PARRA RUBIO ALEJANDRA PAULINA	04:30	16/03/2015 13:00	16/03/2015 17:30
	SRETAMAL OLIVERA SANDRA LILIAN	03:00	13/03/2015 09:00	13/03/2015 12:00
5-75 16	8 VERGARA CLAVIJO MARIA INES	01:30	17/03/2015 16:00	17/03/2015 17:30

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVESE

FDO) LIDIA ARAYA GONZALEZ. JEFE DEPTO. RECURSOS HUMANOS, "POR ORDEN DEL SR. ALCALDE". PATRICIO ORELLANA FERRADA, SECRETARIO MUNICIPAL. Lo que comunico a Ud. para su conocimiento y fines que procedan.

Saluda a Ud.

LAG/POF/Aar DISTRIBUCIÓN

- 1. Secretaría Municipal.
- 2. Dirección de Administración y Finanzas
- 3. Dirección de Control.
- 4. Depto. Recursos Humanos.
- 5. Página WEB (SIAPER)
- 6. Oficina de Partes.

(33)

SECRETARIO MUNICIPAL PATRICIO ORELLANA FERRADA

**SECRETARIO MUNICIPAL