

**I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DIRECCION ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS**

**RECTIFICA DECRETO** 00358 ✓  
**DECRETO ALCALDICIO N°**  
**SIAPER**  
**LA CISTERNA, 24 MAR. 2015**

**VISTOS:**

1. Lo dispuesto en la Ley N° 18.695, de 1988 "Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. EL Reglamento de Delegación de Firmas y Atribuciones Alcaldicias, Aprobado mediante Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de Junio del año 2011.-

**TENIENDO PRESENTE:**

1. Que mediante Decreto Alcaldicio N°01254 de fecha 22/12/2014, registrado con folio **SIAPER N°1732790**, concédase descanso complementario al funcionario municipal que a continuación se individualiza, en las fecha que cada caso señala a doña **Susana Verdugo Olivares**
- 2.-Que se hace necesario rectificar dicho Decreto, **solo en lo señalado concédase descanso complementario a doña. Susana Verdugo Olivares** en los términos que se señalaron.

**DECRETO:**

1°.- **RECTIFICASE** el Decreto Exento N°01254 de fecha 22/12/2014, en el siguiente sentido:

**Donde Dice: RUT:** [REDACTED]

**Debe Decir: RUT:** [REDACTED]

2°.- El Departamento de Recursos Humanos adoptará las medidas pertinentes, con el objeto de dar cumplimiento a lo dispuesto en la presente resolución.-

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE:**

FDO) JAIME MARTINEZ CONSTANZO, DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS "POR ORDEN DEL SEÑOR, ALCALDE".-PATRICIO ORELLANA FERRADA, SECRETARIO MUNICIPAL. Lo que comunico a Ud., para su conocimientos y fines que haya lugar.-

JMC.POF.LAG.Aar.-  
DISTRIBUCION

- 1.- Secretaria Municipal
- 2.- Dirección Adm. y Finanzas
- 3.- Dirección de Control
- 4.- Depto. Recursos Humanos (2)
- 5.- Of. De Partes.



**PATRICIO ORELLANA FERRADA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**