

**I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA**  
**DEPARTAMENTO DE EDUCACION**

00423

DECRETO ALCALDIO N° \_\_\_\_\_/

LA CISTERNA, 30 MAR. 2015  
SIAPER

**VISTOS:** La Ley N° 18.695 y el Código del Trabajo.

**TENIENDO PRESENTE:**

1. Que mediante memorándum N° 210 de fecha 10 de marzo de 2015, el Jefe (S) del Departamento de Educación, solicitó autorización al Alcalde infrascrito para efectuar contratación vía Código del Trabajo a la funcionaria que más abajo se individualiza, para que continúe desempeñándose como Psicóloga en el Proyecto de Integración Escolar dependiente del Departamento de Educación, al cual la autoridad concedió su conformidad.

**DECRETO:**

1° **APRUEBASE** el anexo de contrato de trabajo entre este municipio y la funcionaria que a continuación se individualiza, mediante el cual se renueva su contratación.

|                   |                                                          |
|-------------------|----------------------------------------------------------|
| NOMBRE            | : DANIELA ALICIA ARCEU REYES                             |
| RUT               | : [REDACTED]                                             |
| FUNCION A CUMPLIR | : PSICOLOGA                                              |
| FECHA DE INICIO   | : 01 DE MARZO DE 2015                                    |
| FECHA DE TERMINO  | : 29 DE FEBRERO DE 2016                                  |
| N° HORAS          | : 40 HORAS CRONOLOGICAS SEMANALES                        |
| ESTABLECIMIENTO   | : DEPARTAMENTO DE EDUCACION<br>(PROYECTO DE INTEGRACIÓN) |

2° **ESTABLECESE** que la persona antes individualizada estará afecta a las disposiciones de la Ley N° 19.464

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y REGISTRESE**

(Fdo.) SANTIAGO REBOLLEDO PIZARRO, ALCALDE  
PATRICIO ORELLANA FERRADA, SECRETARIO MUNICIPAL

SRP/POF/RFF/EVM/pmg.

**DISTRIBUCION:**

- 1.- Secretaria Municipal
- 2.- Dirección de Control
- 3.- Dirección de Adm. y Finanzas
- 4.- Departamento de Educación (3 c)
- 5.- Departamento de Recursos Humanos
- 6.- Unidad de Remuneraciones (2c)
- 7.- Oficina de Partes y Archivo



**PATRICIO ORELLANA FERRADA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**