

**SIAPER**  
**CONCEDE FERIADO LEGAL A FUNCIONARIOS**  
**QUE INDICA.**

DECRETO ALCALDICIO N° 000631  
LA CISTERNA, **11 MAYO 2015**

**VISTOS:**

1. Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
2. El Reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldías, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 3947 fecha 19 de Octubre del año 2007.
3. Lo dispuesto en el artículo 1.6.2 de dicho Reglamento, y

**TENIENDO PRESENTE:**

1. Las solicitudes presentadas por funcionarios municipales para hacer uso de **FERIADO LEGAL**, en las fechas que en cada caso se señalan.

**DECRETO**

**CONCÉDESE FERIADO LEGAL** a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, en las fechas que en cada caso se señalan.

Rut	Nombre Funcionario	Días	Desde	Hasta
	CONTRERAS CONTRERAS BERTA ELVIRA	1.0	27/04/2015	27/04/2015
	GONZÁLEZ PALMA BENITO ANSELMO	1.0	30/04/2015	30/04/2015
	GUZMAN SALAZAR MYRIAM DEL CARMEN	1.0	30/04/2015	30/04/2015
	ITURRA POLANCO ELISETT MACARENA	2.0	29/04/2015	30/04/2015
	LEAL ARAYA EMILIO FERNANDO	20.0	04/05/2015	01/06/2015
	LLANOS BUSTOS MARITZA ANDREA	15.0	04/05/2015	25/05/2015
	MEZZANO GONZÁLEZ ALBA CECILIA	1.0	04/05/2015	04/05/2015
	ORTIZ MANZUR RICARDO IVO	3.0	04/05/2015	06/05/2015
	URBANO JEREZ RICARDO PAOLO	2.0	30/04/2015	04/05/2015

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVESE**

FDO) JAIME MARTÍNEZ CONSTANZO, DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, "POR ORDEN DEL SR. ALCALDE". PATRICIO ORELLANA FERRADA, SECRETARIO MUNICIPAL. Lo que comunico a Ud. para su conocimiento y fines que procedan.

Saluda a Ud.



**PATRICIO ORELLANA FERRADA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

JMC/POF/LAG/Aar.

**DISTRIBUCIÓN**

1. Secretaría Municipal.
2. Dirección de Administración y Finanzas
3. Dirección de Control.
4. Depto. Recursos Humanos.
5. Página WEB (SIAPER)
6. Oficina de Partes.