

**SIAPER**

**CONCEDE FERIADO LEGAL A FUNCIONARIOS  
QUE INDICA.**

DECRETO ALCALDICIO N° **000683**  
LA CISTERNA, **12 6 MAYO 2015**

**VISTOS:**

1. Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
2. El Reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldías, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 3947 fecha 19 de Octubre del año 2007.
3. Lo dispuesto en el artículo 1.6.2 de dicho Reglamento, y

**TENIENDO PRESENTE:**

1. Las solicitudes presentadas por funcionarios municipales para hacer uso de **FERIADO LEGAL**, en las fechas que en cada caso se señalan.

**DECRETO**

**CONCÉDESE FERIADO LEGAL** a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, en las fechas que en cada caso se señalan.

Rut	Nombre Funcionario	Días	Desde	Hasta
	ARAYA MIRANDA SUSANA	1.0	20/05/2015	20/05/2015
	BASUALDO CANCINO CECILIA ANDREA	1.0	22/05/2015	22/05/2015
	BUSTOS MONTECINOS LEONEL GUSTAVO	1.0	22/05/2015	22/05/2015
	GONZALEZ FLORES JOSE LUIS	1.0	20/05/2015	20/05/2015
	JIMENEZ PALAVECINOS LUZ MONICA	1.0	22/05/2015	22/05/2015
	OLIVARES VILLALON RENE VICTOR	1.0	22/05/2015	22/05/2015
	URBANO JEREZ RICARDO PAOLO	3.0	20/05/2015	25/05/2015
	URETA MELLADO NELLY ROSA	1.0	22/05/2015	22/05/2015
	VEGA PEREZ JACOB	1.0	20/05/2015	20/05/2015
	VEGA PEREZ JACOB	1.0	27/05/2015	27/05/2015
	VEJAR SÁNCHEZ JUAN SERGIO	1.0	22/05/2015	22/05/2015

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVASE**

FDO) JAIME MARTÍNEZ CONSTANZO, DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, "POR ORDEN DEL SR. ALCALDE". PATRICIO ORELLANA FERRADA, SECRETARIO MUNICIPAL. Lo que comunico a Ud. para su conocimiento y fines que procedan.

Saluda a Ud.



**PATRICIO ORELLANA FERRADA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

**JMC/POF/LAG/Aar**  
**DISTRIBUCIÓN**

1. Secretaría Municipal.
2. Dirección de Administración y Finanzas
3. Dirección de Control.
4. Depto. Recursos Humanos.
5. Página WEB (SIAPER)
6. Oficina de Partes.