

**I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS**

**AUTORIZA COMPENSACIÓN**

**DECRETO N° 4555**

**Sección 1era**

**LA CISTERNA, 25 SET. 2013**

**VISTOS:**

- 1.- Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2.- El Reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldías, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de junio del año 2001.
- 3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

**TENIENDO PRESENTE:**

Las solicitudes presentadas por los funcionarios municipales que más abajo se individualizan, mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de **Compensación**, en las fechas que en cada caso se señalan.

**DECRETO:**

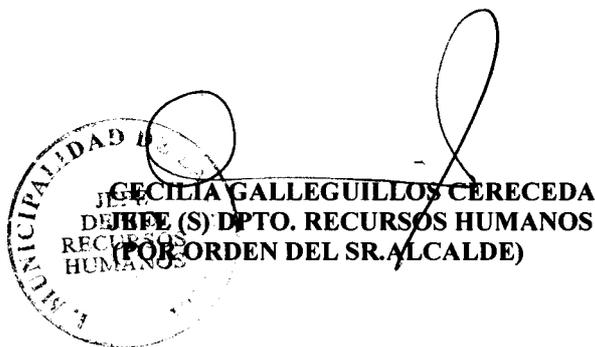
**DESE POR AUTORIZADO** a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de **COMPENSACIÓN**, en las fechas que en cada caso se señalan.

NOMBRES	HORAS AUTORI.	N° HORAS	DESDE	HASTA	PEND.
OLAVE HERNÁNDEZ GONZALO	63:17	04:30	24-09-2013	24-09-2013	58:47
VEAS MELLADO ANGELA	193:54	02:30	23-09-2013	23-09-2013	191:24
VEAS MELLADO ANGELA	191:24	05:30	24-09-2013	24-09-2013	185:54
VILLAGRAN CIUFFARDI CRISTIAN	88:12	18:00	23-09-2013	24-09-2013	70:12
ZAMBRANO CAMPOS RICARDO	76:05	04:30	24-09-2013	24-09-2013	71:35

**ANÓTESE Y COMUNÍQUESE**



**PATRICIO ORELLANA FERRADA  
SECRETARIO MUNICIPAL**



**CECILIA GALLEGUILLOS CERECEDA  
JEFE (S) DPTO. RECURSOS HUMANOS  
(POR ORDEN DEL SR. ALCALDE)**