I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
DEPARTAMENTO DE EDUCACION

DECRETO Nº 00600
SECCION 2ª
13 SET. 2013

LA CISTERNA,

**VISTOS:** La Ley Nº 18.695 y el D.F.L. Nº 1 de 1996, y la Ley Nª 20.248 de Subvención Escolar Preferencial y sus modificaciones

**TENIENDO PRESENTE:**

1. Que la Ley Nº20.248 establece una subvención escolar preferencial, destinado a mejorar la calidad de la educación de los establecimientos educacionales subvencionados.

2. Convenio de "**Igualdad de Oportunidades y Excelencia Educativa**", suscrita entre el Ministerio de Educación y la Ilustre Municipalidad de la Cisterna, **Resolución Exenta Nº 004277 de fecha de 27/12/2012 Decreto municipal Nº 2919 de fecha 14 de Junio 2013.**

3. Que mediante memorando **Nº 787** del 06 de Agosto 2013 el Jefe (s) del Departamento de Educación solicita autorización para efectuar la designación, entre otros, de la profesional que más adelante se individualiza, a fin de cumplir funciones en el Liceo ciencia y Tecnología
4. Que el profesional cuenta con registro en Contraloría General de la República.

**D E C R E T O:**

**1º DESIGNASE** en calidad de contrata, al profesional de la educación que a continuación se individualiza:

| | | |
|---|---|---|
| NOMBRE | : | LEONARDO PATRICIO ARAYA GONZALEZ |
| RUN | : | [redacted] |
| FUNCION | : | TUTORIAS PARA ESTUDIANTES DE ALTO RENDIMIENTO AREA CURRICULAR |
| Nº HORAS | : | 4 HORAS CRONOLOGICAS SEMANALES |
| DESDE | : | 01 AGOSTO 2013 |
| HASTA | : | 28 DE FEBRERO 2014 |
| ESTABLECIMIENTO | : | CIENCIA Y TECNOLOGIA **(SEP)** |
| NIVEL | : | MEDIA |
| JORNADA | : | DIURNA |
| HORARIO | : | LUNES A JUEVES DE 17:00 A 18:00 HRS |

**2º PAGASE** la remuneración básica mínima nacional, mas las asignaciones que le correspondan en derecho, con fondos de la Subvención Escolar Preferencial

**ANOTASE, COMUNICASE Y TRANSCRIBASE** a Contraloría General de la República para su registro.

FDO.) MANUEL LEON ITURRIETA, ALCALDE (S)
PATRICIO ORELLANA FERRADA, SECRETARIO MUNICIPAL

MLI.POF.RFF.PPG.ldr.

DISTRIBUCION:
1. Contraloría General de la República.
2. Secretaría Municipal.
3. Dirección de Control.
4. Dirección de Administración y Finanzas.
5. Departamento de Educación.
6. Unidad de Remuneraciones.
7. Unidad de Recursos Humanos DEM.
8. Of. de Partes.
9. Archivo.

I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
SECRETARIO MUNICIPAL

**PATRICIO ORELLANA FERRADA**
**SECRETARIO MUNICIPAL**