

**I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS HUMANOS
RECURSOS HUMANOS**

**AUTORIZA PERMISO
ADMINISTRATIVO 4076
DECRETO N°
Sección 1era**

22 AGO. 2013

LA CISTERNA

VISTOS:

- 1.- Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2.- El reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de junio del año 2001.
- 3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

TENIENDO PRESENTE:

Las solicitudes presentadas por los funcionarios municipales que más abajo se indican, mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de **PERMISO ADMINISTRATIVO** en las fechas que en cada caso se señalan.

DECRETO:

DESE POR AUTORIZADO, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de **PERMISO ADMINISTRATIVO**, en las fechas que en cada caso se señalan.

NOMBRES	DIAS AUTORI.	Nº DIAS	DESDE	HASTA	PEND.
ARAYA ROJAS JUAN ELVIS	3	1	16/08/2013	16/08/2013	2
ARCE FARFAN CARMEN	3	1	16/08/2013	16/08/2013	2
CIFUENTES BASTIDAS TERESA	6	3	19/08/2013	19/08/2013	3
GONZALEZ SILVA ALFREDO	5	1	16/08/2013	16/08/2013	4
GONZALEZ CAMPOS AMELIA	2	1	19/08/2013	19/08/2013	1
HUENCHULEO CANIUQUEO LINA	4 ½	1	16/08/2013	16/08/2013	3 ½
ITURRA POLANCO ELISETT	3 ½	1	16/08/2013	16/08/2013	2 ½
JIMÉNEZ TAPIA ALEJANDRO	2	1	16/08/2013	16/08/2013	1
RIQUELME ABARCA CATALINA	2 ½	1	16/08/2013	16/08/2013	1 ½
SÁNCHEZ ORTEGA JUANA	1	1	16/08/2013	16/08/2013	0

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE

**PATRICIO ORELLANA FERRADA
SECRETARIA MUNICIPAL**

**JAIME MARTINEZ CONSTANZO
DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
(POR ORDEN DEL SR.ALCALDE)**

JMC/POF/MEGM/lac.-