

**I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS HUMANOS
RECURSOS HUMANOS**

**AUTORIZA FERIADO LEGAL
DECRETO N° _____ / 278
Sección 1era
LA CISTERNA**

VISTOS:

- 1.- Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2.- El reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de junio del año 2001.
- 3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

TENIENDO PRESENTE:

Las solicitudes presentadas por los funcionarios municipales que más abajo se indican, mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de **FERIADO LEGAL** en las fechas que en cada caso se señalan.

DECRETO:

DESE POR AUTORIZADO, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de **FERIADO LEGAL**, en las fechas que en cada caso se señalan.

NOMBRES	DIAS AUTORI.	Nº DIAS	DESDE	HASTA	PEND.
CORREA RODRÍGUEZ CECILIA	5	4	15/07/2013	19/07/2013	1
GOMEZ MEIER MARIA EUGENIA	5	5	01/07/2013	05/07/2013	0
LOPEZ CARRASCO OLIVIA	38	2	12/07/2013	15/07/2013	36
VERGARA GONZALEZ LUIS	9	1	28/06/2013	28/06/2013	8


[Handwritten Signature]
CARMEN ARCE FAREAN
SECRETARIA MUNICIPAL(S)

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE


[Handwritten Signature]
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
(POR ORDEN DEL SR. ALCALDE)

JMC/CAF/MEGM/lac.-