

I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS

AUTORIZA PERMISOS ADMINISTRATIVOS
DECRETO N° 2024
Sección Iera
LA CISTERNA, 05 JUN. 2013

VISTOS :

- 1.- Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2.- El reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de junio del año 2001.
- 3.-Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

TENIENDO PRESENTE:

1.- Las solicitudes presentadas por los funcionarios del sector municipal que más abajo se indican, mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de permiso Administrativo en las fechas que en cada caso se señalan.

DECRETO:

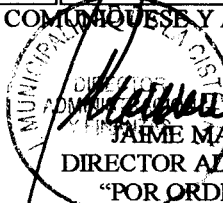
DESE POR AUTORIZADO, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de Permiso Administrativo en las fechas que en cada caso se señalan.

NOMBRES	AUTORIZADOS	SOLICITADOS	DESDE	HASTA	PEND
ARAYA GONZALEZ LIDIA	04	01	28.05.2013	**	03
ARAYA MIRANDA SUSANA	1 ½	01	30.05.2013	**	½
BASUALDO C. CECILIA	06	½	28.05.2013	**	5 ½
BUCKLE MUÑOZ MARCELA	03	01	29.05.2013	**	02
CABRERA V. CAROLINA	03	½	28.05.2013	**	2 ½
	2 ½	½	29.05.2013	**	02
CARDENAS M. LUZMIRA	06	01	30.05.2013	**	05
DIAZ BUSTAMANTE MARIA	04	01	31.05.2013	**	03
FIGUEROA S. JOSE	02	½	24.05.2013	**	1 ½
FUENTES OROSTICA NELSON	04	01	29.05.2013	**	03
GONZALEZ A. HUMBERTO	3 ½	01	29.05.2013	**	2 ½
ITURRA P. ELISETT	05	½	24.05.2013	**	4 ½
LOPEZ VALENCIA JULIA	4 ½	02	31.05.2013	03.06.2013	2 ½
PIEDRA SUAREZ CARMEN	06	01	15.05.2013	**	05
ROJAS V. VICENTE	06	½	29.05.2013	**	5 ½
SOTO REYES CARMEN	03	01	28.05.2013	**	02
SOTO R. FRANCISCO	06	01	29.05.2013	**	05
TIZNADO LOPEZ CARLOS	½	½	23.05.2013	**	00
VEAS MELLADO ANGELA	06	01	29.05.2013	**	05

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



TRICIO ORELLANA FERRADA
SECRETARIO MUNICIPAL



JAI ME MARTINEZ CONSTANZO
DIRECTOR ADMINISTRACION Y FINANZAS
"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"

JMC.POF.MEGM.Mgsn.-