

**I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

AUTORIZA PERMISOS ADMINISTRATIVO

DECRETO N° 2830
Sección 1era
LA CISTERNA

13 JUN. 2013

VISTOS:

- 1.- Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2.- El reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de junio del año 2001.
- 3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

TENIENDO PRESENTE:

Las solicitudes presentadas por los funcionarios municipales que más abajo se indican, mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de **PERMISO ADMINISTRATIVO** en las fechas que en cada caso se señalan.

DECRETO:

DESE POR AUTORIZADO, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de **PERMISO ADMINISTRATIVO**, en las fechas que en cada caso se señalan.

NOMBRES	DIAS SOLICITADOS	DESDE	HASTA	PEND.
AGUILLÓN CALDERÓN INGRID	1	28-05-2013	28-05-2013	1
CARDENAS MATELUNA LUZMIRA	1	06-06-2013	06-06-2013	4
CONTRERAS CONTRERAS BERTA	1	31-05-2013	31-05-2013	3
CONTRERAS VALENZUELA LUIS	1	28-05-2013	28-05-2013	5
DODDIS RIOS INGRID	0.5	04-06-2013	04-06-2013	2.5
FUENTES DONOSO MARCELA	1	29-05-2013	29-05-2013	0
GARRIDO SAN MARTÍN PAMELA	1	28-05-2013	28-05-2013	3
HERNÁNDEZ GUERRERO LILIANA	1	04-06-2013	04-06-2013	0
MEDINA VERA TERESA AURORA	1	07-06-2013	07-06-2013	1
REYES MUÑOZ LEONORA JESSICA	1	31-05-2013	31-05-2013	3
SEPÚLVEDA ROZAS SERGIO ARMANDO	0.5	03-06-2013	03-06-2013	3
VILLARROEL FABÁ JAIME	2	28-05-2013	29-05-2013	4

ANOTESE Y COMUNIQUESE



Jaime Martínez Constanzo
JAIME MARTINEZ CONSTANZO
DIRECTOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
(POR ORDEN DEL SR. ALCALDE)

MTG/POF/MGM/knn