

25 JUN. 2013

**VISTOS:**

1.- Lo dispuesto en la Ley N° 19.378 de 1995, el Reglamento de Delegación de Facultades y Atribuciones Alcaldicias y Delegación de Firmas, aprobadas por Decreto Alcaldicio N° 3021 y 003142 de fecha 30 de Julio y 10 de Agosto de 2007 y Decreto Alcaldicio N° 04753 de fecha 27.12.2007, que modifica los anteriores.

**TENIENDO PRESENTE:**

1.- Los Instructivos N° 01, de fecha 04 de Febrero de 2013, Instructivo N° 03, de fecha 14 de Enero del 2013, Instructivo N° 05, de fecha 14 de Enero del 2013, Instructivo N° 09 de fecha 16 de Enero del 2013, Instructivo N° 10, de fecha 27 de Febrero de 2013, Instructivo N° 11, de fecha 05 de Marzo de 2013. **Instructivo N° 17**, de fecha 10 de Abril de 2013, Instructivo N° 23, de fecha 23 de Mayo del 2013, mediante los cuales se autorizo la ejecución de trabajo y/o horas extraordinaria, para cubrir las horas de Extensión Horaria de Lunes a Jueves 17:00 a 20:00 horas, Viernes de 16:00 a 19:00 horas, y Sábados de 08:30 a 12:30 horas, para dar continuidad a la Atención del Centro de Salud, y cumplir con las Metas de los índices de Actividades de la Atención Primaria, en lo que respecta a la calidad y continuidad de la Atención, funciones que en cada caso se señalan, a contar de los horarios estipulados en el punto 1 e instructivo que se adjunta.

2.- El Memorando N° 212 de fecha 05 de Junio de 2013, de la dirección del Centro de Salud Santa Anselma, mediante el cual se certifican **las horas realizadas durante el mes de Mayo de 2013**, de los funcionarios que se señalan, adjuntando cuadro de horas realizadas, y observaciones en cada caso que corresponda, revisada previamente por la Dirección del Centro de Salud, por lo que procede el pago de las horas trabajadas.

3.- El Memorando N° 1.139, de fecha 10 de Junio de 2013, de la Jefe del Dpto. de Salud, mediante el cual adjunta Memorando N° 195 de fecha 23 de Mayo de 2013, que adjunta la Programación de Horas Extras a realizar por los funcionarios del Centro de Salud durante el mes de Mayo 2013.

**DECRETO:**

1.- **PAGASE**, a los funcionarios del Sector Salud, del Centro de Salud Santa Anselma, que a continuación se individualizan, el total de horas extraordinarias, correspondientes a trabajos realizados durante el **mes de Mayo 2013** Extensión Horaria de acuerdo a lo señalado en el punto uno del téngase presente.

	<b>NOMBRE</b>	<b>N° hrs.</b>	<b>%</b>	<b>N° hrs.</b>	<b>%</b>	<b>Actividad</b>	<b>Categoría</b>	<b>Nivel</b>
1	Álvarez Castillo Nicolás	27	25%	8	50%	Odontólogo	A	14
2	Amigo Riveros Jazmín	4	25%	-	-	TENS	C	12
3	Avendaño Lobos Marcia	3	25%	-		Enfermera	B	12

4	Arancibia Cortes Maria	18	25%	-	-	Enfermera	B	2
5	Chávez Lueiza Rossanna	10	25%	1	50%	Enfermera	B	10
6	Arenas Guzmán Janina	18	25%	12	50%	Administrativo	E	10
7	Baschman Opazo Daniela	12	25%-	8	50%-	TENS	C	15
8	Díaz Orellana Priscilla	6	25%	4	50%	TENS.	C	13
9	Berrios Seguel Irma	9	25%	8	50%	Odontóloga	A	2
10	Castillo Cáceres Ivonne	17	25%	-	-	T social	B	11
11	Castro Amigo Rosa	9	25%	8	50%	Administrativo	E	15
12	Espinosa M Ana	12	25%	-	-	Médico	A	3
	Fernández Vargas Claudia	9	25%	-	-	Odontóloga	A	15
13	Fernández Riquelme Julio	9	25%	-	-	Aux Dental	D	6
15	Guzmán S Ana	22	25%	-	-	Kinesióloga	B	6
16	Hernández López Verónica	9	25%	-	-	Enfermera	B	5
17	Hidalgo Mena Paula	21	25%	-	-	Matrona	B	15
18	Huenullan Marcela	27	25%	-	-	TENS	C	6
19	Leiva Martínez Ángela	11	25%	-	-	Trabajadora Social	B	13
20	López C Carlos	15	25%	-	50%	TENS	C	14
21	Martínez Silva Rosa	27	25%	-	-	TENS	C	6
22	Navarro Tapia Sandra	15	25%	4	50%	Auxiliar de Servicio	F	15
23	Mendoza F Mónica	15	25%	-	-	TENS	C	3
24	Mendoza Cifuentes Segundo	21	25%	8	50%	Auxiliar de Servicio	F	15
26	Mora A Juana	18	25%	-	-	TENS	C	12
27	Morales G María	3	25%	-	-	TENS	C	6
28	Moscoso V Jorge	27	25%	8	50%	Médico	A	9
29	Muñoz S Marcela	30	25%	-	-	TENS	C	9

30	Moreira Herrera Patricia	9	25%	4	50%	Administrativo	E	12
32	Opazo María	12	25%	16	50%	Auxiliar de Servicio	F	15
28	Ordóñez C María	39	25%	-		Auxiliar Paramédico	D	1
29	Orrego García Mario	21	25%	8	50%	Administrativo	E	9
30	Ortega Ruiz Gastón	33	25%	-	-	Auxiliar de Servicio	F	15
31	Retamales Marcela	18	25%	8	50%	TENS	C	3
33	Sandoval Figueroa Florencia	12	25%	16	50%	Aux. Dental	D	9
34	Urra A Guillermo	39	25%			TENS	C	8
35	Valenzuela Cecilia	18	25%	8	50%	Aux Servicio	F	15
36	Vásquez L Isabel	30	25%	-	-	TENS	C	12
37	Violdo M Carmen	24	25%	4	50%	Administrativo	E	5
38	Noemí Hauck Luis	15	25%	-	-	Odontólogo	A	2

2.- La Unidad de Remuneraciones, tomará las medidas pertinentes para dar cumplimiento a lo dispuesto en el presente documento.



**ANOTESE Y COMUNIQUESE.**

**CARMEN ARCE PAREAN**  
SECRETARIA MUNICIPAL(S)



**LUCY CIFUENTES HAZIN**  
JEFE DE GABINETE ( S )  
"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"