

I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
 DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
 DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS

DECRETO N° **2236**
 Sección 1era
 LA CISTERNA, 13 de Julio 2013

VISTOS :

- 1.- Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2.- El reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de junio del año 2001.
- 3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

TENIENDO PRESENTE:

1.- Las solicitudes presentadas por los funcionarios del sector municipal que más abajo se indican, mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de permiso Administrativo en las fechas que en cada caso se señalan.

D E C R E T O:

DESE POR AUTORIZADO, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de Permiso Administrativo en las fechas que en cada caso se señalan.

NOMBRES	AUTORIZADOS	SOLICITADOS	DESDE	HASTA	PEND
ARAYA ANDRADES JUAN	06	01	06.05.2013	**	05
ALARCON HASBUN FRANCIA	06	01	20.05.2013	**	05
	05	01	06.05.2013	**	04
AGUILLON C. INGRID	04	01	20.05.2013	**	03
CEBALLOS CANALES JAIME	05	01	20.05.2013	**	04
HERRERA CASTILLO NELSON	02	01	03.05.2013	**	01
ORTIZ REINOSO KATHERINE	02	½	02.05.2013	**	1 ½
VALENZUELA F. HECTOR	01	01	02.05.2013	**	00

ANOTESE, COMUNIQUESE Y REGISTRESE



PAULINO ORELLANA FERRADA
 SECRETARIO MUNICIPAL



JAIME MARTINEZ CONSTANZO
 DIRECTOR ADMINISTRACION Y FINANZAS
 POR ORDEN DEL SR. ALCALDE

JMC.POF.MEGM.Mgsn.-