

I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS

AUTORIZA PERMISOS ADMINISTRATIVOS
DECRETO N° **2565**
Sección 1era
LA CISTERNA,

24 MAYO 2013

VISTOS :

- 1.- Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2.- El reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de junio del año 2001.
- 3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

TENIENDO PRESENTE:

1.- Las solicitudes presentadas por los funcionarios del sector municipal que más abajo se indican, mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de permiso Administrativo en las fechas que en cada caso se señalan.

D E C R E T O:

DESE POR AUTORIZADO, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de Permiso Administrativo en las fechas que en cada caso se señalan.

NOMBRES	AUTORIZADOS	SOLICITADOS	DESDE	HASTA	PEND
CORREA LOPEZ JUANA	5 ½	01	20.05.2013	**	4 ½
LLANOS BUSTOS MARITZA	02	½	15.05.2013	**	1 ½
MATTHIES M. GUSTAVO	3 ½	01	20.05.2013	**	2 ½
SOLAR LARA CRISTIAN	05	02	15.05.2013	16.05.2013	03
SOTO BAEZA LUIS	06	01	20.05.2013	**	05
TERAN GAJARDO JUAN	2 ½	01	20.05.2013	**	1 ½
VILLAGRAN C. CRISTIAN	03	01	20.05.2013	**	02
VILLAR ZULOAGA MARTA	04	01	20.05.2013	**	03



PATRICIO ORELLANA FERRADA
SECRETARIO MUNICIPAL

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



JAMIE MARTINEZ CONSTANZO
DIRECTOR ADMINISTRACION Y FINANZAS
"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"

JMC.POF.MEGM.Mgsn.-