

VISTOS:

1.- Lo dispuesto en la Ley N° 19.378 de 1995, el Reglamento de Delegación de Facultades y Atribuciones Alcaldicias y Delegación de Firmas, aprobadas por Decreto Alcaldicio N° 3021 y 003142 de fecha 30 de Julio y 10 de Agosto de 2007 y Decreto Alcaldicio N° 04753 de fecha 27.12.2007, que modifica los anteriores.

TENIENDO PRESENTE:

1.- Los Instructivos N° 01, de fecha 04 de Febrero de 2013, Instructivo N° 03, de fecha 14 de Enero del 2013, Instructivo N° 05, de fecha 14 de Enero del 2013, Instructivo N° 09 de fecha 16 de Enero del 2013, Instructivo N° 10, de fecha 27 de Febrero de 2013, Instructivo N° 11, de fecha 05 de Marzo de 2013, mediante los cuales se autorizo la ejecución de trabajo y/o horas extraordinaria, para cubrir las horas de Extensión Horaria de Lunes a Jueves 17:00 a 20:00 horas, Viernes de 16:00 a 19:00 horas, y Sábados de 08:30 a 12:30 horas, para dar continuidad a la Atención del Centro de Salud, y cumplir con las Metas de los índices de Actividades de la Atención Primaria, en lo que respecta a la calidad y continuidad de la Atención, funciones que en cada caso se señalan, a contar de los horarios estipulados en el punto 1 e instructivo que se adjunta.

2.- El Memorando N° 167 de fecha 06 de Mayo de 2013, de la dirección del Centro de Salud Santa Anselma, mediante el cual se certifican **las horas realizadas durante el mes de Abril de 2013**, de los funcionarios que se señalan, adjuntando cuadro de horas realizadas, y observaciones en cada caso que corresponda, revisada previamente por la Dirección del Centro de Salud, por lo que procede el pago de las horas trabajadas.

3.- El Memorando N° 980, de fecha 18 de Abril de 2013, de la Jefe del Dpto. de Salud, mediante el cual adjunta Memorando N° 089 de fecha 08 de Marzo de 2013, que adjunta la Programación de Horas Extras a realizar por los funcionarios del Centro de Salud durante el mes de Abril 2013.

DECRETO:

1.- **PAGASE**, a los funcionarios del Sector Salud, del Centro de Salud Santa Anselma, que a continuación se individualizan, el total de horas extraordinarias, correspondientes a trabajos realizados durante el **mes de Abril 2013** Extensión Horaria de acuerdo a lo señalado en el punto uno del téngase presente.

	NOMBRE	N° hrs.	%	N° hrs.	%	Actividad	Categoría	Nivel
1	Álvarez Castillo Nicolás	27	25%	8	50%	Odontólogo	A	14
2	Amigo Riveros Jazmín	13	25%	-	-	TENS	C	12
3	Avendaño Lobos Marcia	30	25%	-		Enfermera	B	12

	Acibia	18	25%	-	-	Enfermera	B	2
	Cortes Maria							
5	Chávez Lueiza Rossanna	6	25%			Enfermera	B	10
6	Arenas Guzmán Janina	27	25%	8	50%	Administrativo	E	10
7	Baschman Opazo Daniela	18	25%-	12	50%-	TENS	C	15
8	Díaz Orellana Priscilla	6	25%	8	50%	TENS.	C	13
9	Berrios Seguel Irma	27	25%	8	50%	Odontóloga	A	2
10	Castillo Cáceres Ivonne	18	25%	-		T social	B	11
11	Castro Amigo Rosa	12	25%	8	50%	Administrativo	E	15
12	Espinosa M Ana	9	25%	-		Médico	A	3
13	Fernández Riquelme Julio	12	25%	-		Aux Dental	D	6
14	Gajardo Gajardo Banngie	9	25%	-	-	TENS	C	15
15	Guzmán S Ana	20	25%	-		Kinesióloga	B	6
16	Hernández López Verónica	9	25%			Enfermera	B	5
17	Hidalgo Mena Paula	18	25%	-	-	Matrona	B	15
18	Huenullan Marcela	27	25%	-		TENS	C	6
19	Leiva Martínez Ángela	14	25%	-	-	Trabajadora Social	B	13
20	López C Carlos	12	25%	-	50%	TENS	C	14
21	Martínez Silva Rosa	33	25%	-		TENS	C	6
22	Navarro Tapia Sandra	15	25%	4	50%	Auxiliar de Servicio	F	15
23	Mendoza F Mónica	9	25%	-		TENS	C	3
24	Mendoza Cifuentes Segundo	21	25%	8	50%	Auxiliar de Servicio	F	15
25	Matthies Miranda Jenny	3	25%	4	50%-	TENS	C	13
26	Mora A Juana	12	25%	-		TENS	C	12
27	Morales G María	9	25%	12	50%	TENS	C	6
28	Moscoso V Jorge	24	25%	4	50%	Médico	A	9
29	Muñoz S Marcela	24	25%	-	-	TENS	C	9



	Reira Herrera Patricia	18	25%	8	50%	Administrativo	E	12
32	Opazo Maria	12	25%	16	50%	Auxiliar de Servicio	F	15
28	Ordóñez C María	24	25%	-		Auxiliar Paramédico	D	1
29	Orrego García Mario	33	25%	14	50%	Administrativo	E	9
30	Ortega Ruiz Gastón	45	25%	-	-	Auxiliar de Servicio	F	15
31	Retamales Marcela	24	25%	4	50%	TENS	C	3
32	Rivadeneira Castillo Silvia	33	25%	-	-	TENS	C	12
33	Sandoval Figueroa Florencia	9	25%	16	50%	Aux. Dental	D	9
34	Sanz Alexandra	36	25%	16	50%	Médico	A	12
35	Urra A Guillermo	29	25%			TENS	C	8
36	Valenzuela Cecilia	15	25%	4	50%	Aux Servicio	F	15
37	Vásquez L Isabel	33	25%	8	50%	TENS	C	12
38	Violdo M Carmen	21	25%	8	50%	Administrativo	E	5
39	Noemi Hauck Luis	3	25%			Odontólogo	A	2

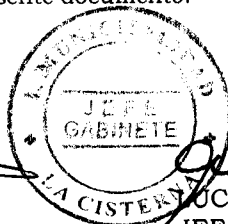
2.- La Unidad de Remuneraciones, tomará las medidas pertinentes para dar cumplimiento a lo dispuesto en el presente documento.

ANOTESE Y COMUNIQUESE,



PATRICIO ORELLANA FERRADA
SECRETARIO MUNICIPAL

LCH.POF.BV.Pcm.-



LUCY CIFUENTES HAZIN
JEFA DE GABINETE (S)
"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"