

**I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA**  
**DEPARTAMENTO DE EDUCACION**

DECRETO N° 00368  
SECCION 2ª.  
LA CISTERNA,

06 MAYO 2013

VISTOS: La Ley N° 18.695 y el Código del Trabajo y la Ley N° 19.464.

**TENIENDO PRESENTE:**

1. El memorándum N° 273/2013 en el cual el Jefe (S) del Departamento de Educación ha solicitado al Sr. Alcalde autorización para efectuar contratación a la funcionaria que más abajo se individualiza, en virtud al termino de contrato de doña Gioconda Alarcón Vizcarra, Ayudante de Laboratorio del Liceo Ciencia y Tecnología.
2. Que esta funcionaria no cuenta con registro en Contraloría General de la República y adjunta sus antecedentes.

**DECRETO:**

**1° APRUEBASE** el Contrato de Trabajo suscrito entre la I. Municipalidad de La Cisterna y la funcionaria que a continuación se individualiza:

NOMBRE : JAVIERA NINOSKA LLORENS ARAOS  
RUT :   
CARGO ACTUAL : AYUDANTE DE LABORATORIO  
ESTABLECIMIENTO : LICEO CIENCIA Y TECNOLOGIA  
FECHA DE INICIO : 16 DE ABRIL DE 2013  
FECHA DE TERMINO : 28 DE FEBRERO DE 2014  
N° HORAS : 44 HORAS CRONOLOGICAS SEMANALES

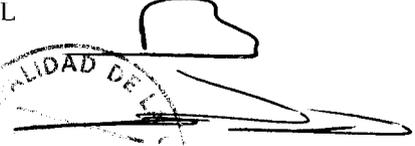
**ANOTESE, COMUNIQUESE, TRANSCRIBASE Y REMITANSE** original y copias a Contraloría General de la República para su registro.

(Fdo.) SANTIAGO REBOLLEDO PIZARRO, ALCALDE  
PATRICIO ORELLANA FERRADA, SECRETARIO MUNICIPAL

SRP/POF/RFF/EVM/pmg.

**DISTRIBUCION:**

1. Contraloría General de la República.
2. Secretaria Municipal
3. Dirección de Control
4. Dirección de Adm. y Finanzas
5. Departamento de Educación (3 c)
6. Departamento de Recursos Humanos DEM
7. Unidad de Remuneraciones (2c)
8. Oficina de Partes y Archivo

  
**PATRICIO ORELLANA FERRADA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**